

Valstybinių ir savivaldybių švietimo
įstaigų (išskyrus aukštąsias mokyklas)
vadovų, jų pavaduotojų ugdymui, ugdymą
organizuojančių skyrių vedėjų veiklos
vertinimo nuostatų
1 priedas

KRETINGOS RAJONO ŠVIETIMO CENTRAS
DIREKTORĖS LORETOS JURGUTIENĖS
2024 METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2025-01- _____ Nr. _____

(data)

Kretinga

(sudarymo vieta)

I SKYRIUS
STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

Įgyvendinant Kretingos rajono švietimo centro (toliau – Centras) 2024 metų veiklos planą, buvo siekiama įgyvendinti strateginį tikslą – Skatinti mokymąsi visą gyvenimą, užtikrinant teikiamų paslaugų įvairovę, kokybę ir prieinamumą. Centro 2024 metų veiklos plano neformalaus švietimo srityje iškeltas tikslas – **Plėtoti kokybiškas švietimo pagalbos paslaugas telkiant švietimo įstaigų bendruomenes ir atliepiant jų poreikius**, kurio pasiekimui buvo įgyvendinami 5 uždaviniai.

Įgyvendinant pirmąjį uždavinį – **Tenkinti pedagogų profesinio tobulinimo, saviraiškos poreikius, padedant įgyti bendrąsias ir profesines kompetencijas** – 2024 m. sausio – gruodžio mėnesiais Centre buvo įregistruota 17 (40 ir daugiau akademinų valandų) programų ir 42 (6–12 akademinų valandų) programos (9,3 proc. daugiau negu 2023 metais); įvyko 182 seminarai, edukacinės išvykos, paskaitos, konsultacijos, stažuotės, intervizijos, mokymai, kuriuose dalyvavo 4225 klausytojai. Kvalifikacijos tobulinimo renginius vedė 290 lektorių. 2024 m. vyko seminarai apie įtraukųjį ugdymą, švietimo įstaigos vadovo/mokytojo lyderystę, vadybą, STEAM, kūrybiškumą, šiuolaikinę ugdymo praktiką, didaktiką, inovacijas, šiuolaikinės matematikos, lietuvių kalbos pamokos vadybą ir kiti. Buvo parengtos ir įgyvendintos Kretingos rajono savivaldybės lėšomis finansuojamos 40 ak. val. kvalifikacijos tobulinimo programos: ikimokyklinio, priešmokyklinio ugdymo mokytojams, direktorių pavaduotojams ugdymui „Šiuolaikinė ugdymo praktika, didaktika, inovacijos ikimokykliniame/priešmokykliniame ugdyme“, matematikos mokytojams „Kūrybinga ir atsakinga mokytojo veikla šiandieninėje matematikos pamokoje“, dalykų koordinatoriams, direktorių pavaduotojams ugdymui „Šiandieninio ugdymo strategijos, didaktikos, praktikos“. Įvykdytos keturios (40–60 ak. val.) TŪM kvalifikacijos tobulinimo programos: „Lyderystės mokymai“, „Švietimo pagalba mokinio sėkmei įtraukiojo ugdymo kontekste“, „Kūrybiškumo ugdymas“, „STEAM – pažinimas ir pritaikymas“. Programose dalyvavo 125 rajono švietimo įstaigų mokytojai, pagalbos mokiniui specialistai, vadovai. Parengtos grįžtamojo ryšio apie kvalifikacijos tobulinimo programų renginių kokybę anketos. Apklausos rezultatai sisteminami ir panaudojami kvalifikacijos tobulinimo programų rengimo tobulinimui.

Įgyvendinant antrąjį uždavinį – **Skatinti pedagogų profesinės, kūrybinės, kultūrinės ir pilietinės patirties sklaidą** – Kretingos rajono mokytojų metodinė veikla buvo organizuojama ir vykdoma atsižvelgiant į ikimokyklinio, priešmokyklinio ir bendrojo ugdymo bei švietimo pagalbos specialistų

veiklos aktualijas, bendradarbiaujant su rajono dalykų mokytojų metodinės veiklos koordinatoriais, mokytojais, švietimo pagalbos specialistais, mokyklų vadovais. Buvo išrinkti rajono mokytojų metodinių būrelių koordinacinių grupių nariai, patvirtintas naujas metodinės tarybos narių sąrašas, Edukacinio banko kaupimo tvarkos aprašas (Centro direktoriaus 2024 m. gruodžio 2 d. įsakymas Nr. V1-155). Gerosios patirties sklaida buvo vykdoma atsižvelgiant į metodinių susitikimų metu aptartus mokytojų, švietimo pagalbos specialistų kvalifikacijos tobulinimo poreikius, problemines veiklos sritis, 2024 m. Centro veiklos prioritetus. Metodinių renginių metu daugiausia dėmesio buvo skirta ugdymo turinio atnaujinimo (toliau – UTA) įgyvendinimo patirties sklaidai (12 metodinių renginių), rekomendacijų dėl metodinių priemonių teikimui. Dalykų mokytojų metodinių būrelių koordinatoriai, dalykų mokytojai, dalyvavę Nacionalinės švietimo agentūros (toliau – NŠA) UTA mokymuose, dalinosi mokymų patirtimi, buvo aptariami ilgalaikio planavimo, vertinimo pagal pasiekimų lygius, kompetencijų ugdymo klausimai, dalykų turinio integracija, skaitmeninių priemonių panaudojimo patirtis, diskutuojama apie pasikeitusį dalyko ugdymo turinį pagal klasių koncentrus, aptarta respublikinių metodinių leidinių dalykų mokytojams informacija, diskutuota apie darbą su specialiuųjų ugdymosi poreikių mokiniais ir pan. Daug dėmesio skirta diskusijoms apie formuojamąjį vertinimą, atnaujinamoms ikimokyklinio ugdymo programoms, jų turinio analizei, dirbtinio intelekto galimybes ruošiantis pamokoms, įvairių skaitmeninių priemonių naudojimo galimybes. 2024 m. įvyko 164 metodinės veiklos renginiai, kuriuose dalyvavo 2290 švietimo bendruomenės nariai: 1587 – iš Kretingos rajono, 703 dalyviai iš kitų miestų ar rajonų. Buvo pravesta 14 atvirų pamokų, veiklų ikimokyklinio ugdymo mokytojams, integruotų ir atskirų dalykų pamokų, koordinuoti 78 rajono mokyklų ir Centro inicijuoti metodiniai renginiai. Patirtimi (pranešimai, atviros veiklos) su rajono mokytojais dalijosi 9 mokytojai iš 16 besiatestuojančių 2024 m. (56 proc.). Metodinė taryba dalyvavo 3 susitikimuose, kurių metu teikė pasiūlymus dėl metodinės veiklos, kvalifikacijos tobulinimo efektyvinimo rajone, Edukacinio banko kaupimo tvarkos, reikalavimų metodinėms priemonėms.

Įgyvendinant trečiąjį uždavinį – ***Sudaryti sąlygas mokiniams įsivertinti dalykines žinias, lavinti kritinį mąstymą, kūrybiškumą*** – Centras vadovavosi 2024 m. Lietuvos mokinių dalykinių olimpiadų (II-jo etapo), konkursų ir kitų Kretingos rajono renginių grafiku (Centro direktoriaus 2023 m. gruodžio 14 d. įsakymas Nr. V1-134 „Dėl 2024 metų Lietuvos mokinių dalykinių olimpiadų (II-ojo etapo), konkursų ir kitų renginių rajono grafiko patvirtinimo“). 2024 m. buvo suplanuoti 48 renginiai, iš kurių įvyko 42 renginiai: 24 olimpiados, 18 konkursų. Nevyko 1, buvo atšauktos 3 olimpiados ir 2 konkursai nesusirinkus dalyviams.

Įgyvendinant ketvirtąjį uždavinį – ***Plėtoti ugdymo karjerai veiklas*** – buvo organizuoti 6 rajono ugdymo karjerai renginiai: 3 klasių mokinių piešinių paroda „Matuojuosi profesiją“, 7 klasių mokinių protų mūšis ir viktorina „Ką žinai apie profesijas ir darbo pasaulį“, viktorina „Turizmo industrija. Veikla ir profesijos“ 10 klasių mokiniams, konferencija „Kitokie lyderystės veidai“, video filmų kūrimo konkursas „Pasimatuok profesiją“. Lapkričio mėnesį, bendradarbiaujant su Kretingos rajono savivaldybe, nauju formatu buvo organizuota „Jaunimo galimybių mugė“. Lankytasi studijų mugėse „Studijų regata 2024“ Klaipėdoje, „Karjera&studijos 2024“ Vilniuje. Buvo atnaujintas Kretingos miesto ir rajono įstaigų, priimančių 9–12 kl. mokinius socialinei-pilietinei veiklai atlikti, sąrašas ir Kretingos rajono įstaigų, priimančių mokinius susipažinti su profesija/darbais, duomenų bazė.

Įgyvendinant penktąjį uždavinį – ***Koordinuoti neformalaus suaugusiųjų švietimo paslaugas Kretingos rajone*** – Kretingos rajono savivaldybės tarybos 2023 m. vasario 23 d. sprendimu Nr. T2-38 Centras buvo paskirtas Kretingos rajono savivaldybės neformaliojo suaugusiųjų švietimo ir tęstinio mokymosi veiksmų plano 2023–2025 m. įgyvendinimo koordinatoriumi. Iniciatyvinė neformaliojo suaugusiųjų švietimo paslaugų teikėjų grupė dalyvavo diskusijose: „Neformalaus suaugusiųjų švietimo programų teikimo galimybės“, „Dėl neformalaus suaugusiųjų švietimo teikėjų įgyvendinamų veiklų“.

„Po vasaros pertraukos: suaugusiųjų švietimo aktualijos“. Birželio mėnesį Kretingos rajono neformaliojo suaugusiųjų švietimo paslaugų teikėjai pirmą kartą pristatė savo veiklas Kretingos miesto šventės metu. Vyko nacionalinės 2024 metų suaugusiųjų mokymosi savaitės „Nustebink save mąstymu!“ renginiai (37), organizuotas savaitės viešinimo renginys. Spalio 1-ąją, minint tarptautinę pagyvenusių žmonių dieną, Centras kartu su rajono verslininkais organizavo akciją „Kava senjorams“.

Įgyvendinant Centro 2024 metų veiklos plano pedagoginės psichologinės pagalbos (toliau – PPP) skyriaus tikslą – **Stiprinti teigiamas visuomenės ir švietimo bendruomenės nuostatas į įtrauktį švietime, didinant švietimo pagalbos prieinamumą** – buvo įvykdyti du uždaviniai.

Įgyvendinant pirmąjį uždavinį – *Įvertinti rajono mokinių specialiuosius ugdymosi poreikius, skatinant ankstyvosios intervencijos paslaugų gavimą jau ikimokykliniame amžiuje* – 2024 m. PPP skyriaus specialistai įvertino 69 ikimokyklinio amžiaus ir 23 priešmokyklinio amžiaus vaikus. Buvo atlikti 103 išsamūs pedagoginiai psichologiniai įvertinimai mokiniams, ugdomiems pagal pradinio ugdymo programą, 33 mokiniams, ugdomiems pagal pagrindinio ugdymo bendrąją programą, ir 4 vertinimai mokiniams, ugdomiems pagal vidurinio ugdymo programą. Daug dėmesio buvo skirta 2024 m rugpjūčio 30 d. patvirtinto „Mokinio specialiųjų ugdymosi poreikių vertinimo, ugdymo pritaikymo ir (ar) reikalingos švietimo pagalbos skyrimo tvarkos aprašo“ pristatymui ugdymo įstaigų švietimo pagalbos specialistams. PPP skyriaus specialistai, įvertindami vaiko raidą, parengė išsamias rekomendacijas ugdymo įstaigų mokytojams, švietimo pagalbos specialistams, tėvams apie darbą su vaikais, turinčiais specialiųjų ugdymosi poreikių. 2024 m. įvyko 49 konsultacinio pobūdžio užsiėmimai ikimokyklinio ugdymo įstaigose. PPP skyriaus psichologai teikė psichologinę pagalbą visoms rajono švietimo įstaigoms. 2024 m. įvyko 2864 konsultacijos (118 konsultacijų daugiau negu 2023 m.). Konsultacijas lankė 699 klientai (63 klientais daugiau negu 2023 m.). 2024 m. įvyko 344 socialinio pedagogo konsultacijos, kurias lankė 136 klientai. Net 752 vaikai lankė socialinių emocinių įgūdžių lavinimo užsiėmimus. 2024 m. įvyko 58 socialinių emocinių įgūdžių lavinimo užsiėmimai. 32 vaikai kartu su tėvais lankė grupinius patyriminius užsiėmimus PPP skyriuje „Laikas kartu“. Buvo organizuota savipagalbos grupė tėvams „Aš. Tu. Mes kartu“, kurią lankė 11 tėvų, auginančių vaikus, turinčius specialiųjų ugdymosi poreikių.

Įgyvendinant antrąjį uždavinį – *Organizuoti švietėjišką konsultacinę pagalbą, skatinant įtrauktį švietime ir mažinant visuomenės stigmatizuojantį požiūrį į specialiųjų ugdymosi poreikių turinčius asmenis* – PPP skyriaus specialistai bendradarbiavo su švietimo įstaigomis, tenkinant įstaigų švietėjiškos veiklos poreikius. 2024 m. buvo organizuojama daugiau praktinių užsiėmimų, savipagalbos grupių ne tik tėvams, bet ir mokytojams bei mokinio padėjėjams. Antrus metus vykdomas 16 intervizių ciklas mokinio padėjėjams „Sudėtingų atvejų aptarimas“. 2024 m. suorganizuotas forumas-diskusija „Priimti kiekvieną - misija (ne)įmanoma“, pravestas 6 seminarų ciklas tėvams. 4-iose ugdymo įstaigose buvo vykdomi intervizių ciklai mokytojams „Sudėtingų atvejų aptarimas“. Mokyklų bendruomenėms buvo suorganizuoti 9 praktiniai mokymai, 4 seminarai, 8 paskaitos-diskusijos, 12 supervizių, 7 apskrito stalo diskusijos. Tėvams buvo pravestos 24 paskaitos, 5 diskusijos, 3 seminarų ciklas (iš 6). Parengtas klausimynas ugdymo įstaigoms „Mokytojų ir švietimo pagalbos teikėjų požiūris į įtrauktį ugdymą Kretingos rajone“. 2024 m. gegužės mėnesį pateiktos metodinės rekomendacijos 10–12 klasių mokiniams, tėvams ir mokytojams „Kaip sumažinti psichologinę įtampą prieš egzaminus“. Pagal parengtą „Skubios pedagoginės psichologinės pagalbos švietimo įstaigoms teikimo (išskyrus krizinių situacijų valdymą) tvarkos“ aprašą (Centro direktoriaus 2023 m. vasario 23 d. įsakymas Nr. V1-34) mobili PPP skyriaus komanda 3 kartus vyko į ugdymo įstaigas teikti skubią pagalbą, buvo vykdomos iš anksto suplanuotos 4 konsultacijos dėl sudėtingų atvejų aptarimo.

Centro 2024 metų veiklos plane turizmo informacijos centro (toliau – TIC) išsikeltas tikslas – **- Didinti Kretingos rajono kaip turistinės vietovės žinomumą ir patrauklumą.** Šiam tikslui pasiekti buvo sudaryti ir įgyvendinti du uždaviniai.

Įgyvendinant pirmąjį uždavinį – ***Kurti naujus turizmo produktus ir paslaugas, kurie atitiktų lankytojų poreikius*** – buvo bendradarbiauta su Kretingos rajono verslo atstovais, kitų savivaldybių turizmo informacijos centrais, turizmo skatinimo agentūra „Keliauk Lietuvoje“, Lietuvos Respublikos ambasada Latvijoje, Lenkijoje. Skatinant turizmo plėtrą ir lankytojų įtraukimą, buvo atnaujinta kampanija „Vienas bilietas – keturi muziejai“. Pateiktos ir teigiamai įvertintos dvi paraiškos edukacinių ekskursijų finansavimui pagal Kultūros paso programą gauti („Vienuolių takais“ ir „Grafulių Tiškevičių legendos“). Atsižvelgiant į lankytojų poreikį buvo sukurta nauja ekskursija „Darbieniū dyvū dyvā“, grupėms skirta edukacinė ekskursija „Grafulių Tiškevičių legendos“, pasaulinės turizmo dienos proga buvo pristatyta nauja ekskursija „Atrask Salantus“. Kretingos TIC vykdė projektą „Surink Lietuvą“, bendradarbiavo su „Ryterna Modul Mototourism Rally“ organizatoriais. Dalyvavo projekte „Jaunimo savanoriška tarnyba“, kurio metu buvo priimta viena savanorė. Turistams buvo atverta Kretingos evangelikų liuteronų bažnyčia. Įdiegta nauja paslauga – dovanų kuponai (TIC paslaugoms ir „Kalniaus sodybos“ pasiūlymams įsigyti). Atsižvelgiant į lankytojų poreikius buvo išleista 25 skirtingų kategorijų reprezentacinių suvenyrų su Kretingos, Žemaitijos ir Lietuvos simbolika.

Įgyvendinant antrąjį uždavinį – ***Efektyviai ir tikslingai skleisti informaciją apie Kretingos rajono turizmo galimybes*** – buvo suorganizuota 140 ekskursijų ir 3 kultūros paso edukacijos „Vienuolių takais“, 8 renginiai, išleisti 6 nauji ir atnaujinti 3 leidiniai anglų, latvių, lietuvių ir lenkų kalbomis, įgyvendinta reklaminė kampanija „Kretingos rajono „-iausi“. 2024 m. TIC apsilankė 7880 lankytojai. Vasaros metu buvo vykdomos įvairios mokamos informacinės reklamos „Facebook“ platformoje, kurios pasiekė 218639 socialinių tinklų vartotojus. Socialiniuose tinkluose per metus buvo surengta 16 konkursų, akcijų ir informacinių rubrikų. Dalyvauta tarptautinėse turizmo parodose: „Balttour 2024“ Rygoje ir „TT Warsaw 2024“ Varšuvoje, miestų švenčių metu organizuojamose „Turizmo gatvėse“ „Jūros šventėje“ Klaipėdoje, „Sostinės dienose“ Vilniuje ir „Šiaulių dienose“. Kretingos rajono turizmo išteklių informacinio pažintinio turo metu buvo pristatyti žiniasklaidos atstovams (DELFI, LRT radijo laidos „Atrask Lietuvą“, žurnalo „Savaitė“ bei portalų Lrytas.lt ir 15min.lt.). Vasaros sezono metu Klaipėdos autobusų stotyje veikė „Mažoji Kretingos ambasada“. Šis projektas suteikė galimybę netradiciniu būdu atkreipti dėmesį į Kretingos krašto išskirtinumą ir pritraukti naujų turistų. 2024 m. Kretingos rajono TIC svetainė www.aplankykkkcretinga.lt sulaukė apie 62 000 naujų lankytojų (24 proc. daugiau negu 2023 m.).

2024 m. Centre buvo atnaujintos erdvės: įsigyti nauji stalai konferencijų salei, baldai ir metodinės priemonės PPP skyriui.

II SKYRIUS METŲ VEIKLOS LŪKESČIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Plėtoti rajono pedagoginių	Remiantis duomenimis nustatytas kvalifikacijos tobulinimo renginių	Iki 2024-06-14 parengta rajono pedagogų profesinio	Atlikta Kretingos rajono pedagogų profesinio tobulėjimo poreikio analizė,

<p>darbuotojų profesinį tobulėjimą</p>	<p>poreikis, suplanuotas ir įgyvendintas pedagoginių darbuotojų kvalifikacijos tobulinimas pagal prioritetines sritis, grįžtamojo ryšio analizė</p>	<p>tobulėjimo poreikio stebėsenos analizė.</p> <p>Iki 2024-03-01 parengtos ir iki 2024-12-30 įgyvendintos 4 savivaldybės lėšomis finansuojamos kvalifikacijos tobulinimo programos, vykdomos 5-6 naujai parengtos ir ne mažiau 15 tęstinių kvalifikacijos tobulinimo programų švietimo įstaigų bendruomenėms.</p> <p>Iki 2024-03-01 parengtas naujas Kvalifikacijos tobulinimo renginių organizavimo ir vykdymo tvarkos aprašas.</p> <p>Iki 2024-12-30 parengta Centro organizuojamų kvalifikacijos tobulinimo renginių Priemonių veiksmingumo įvertinimo ataskaita</p>	<p>parengtos rekomendacijos. 2024 m. įvykdyta 7,2 proc. daugiau kvalifikacijos tobulinimo programų nei 2023 m.</p> <p>Parengtos ir įgyvendintos 3 savivaldybės lėšomis finansuojamos kvalifikacijos tobulinimo programos: ikimokyklinio, priešmokyklinio ugdymo mokytojams, direktorių pavaduotojams ugdymui „Šiuolaikinė ugdymo praktika, didaktika, inovacijos ikimokykliniame/ priešmokykliniame ugdyme“, matematikos mokytojams „Kūrybinga ir atsakinga mokytojo veikla šiądieninėje matematikos pamokoje“, dalykų koordinatoriams, direktorių pavaduotojams ugdymui „Šiandieninio ugdymo strategijos, didaktikos, praktikos“.</p> <p>Buvo vykdoma 17 naujai parengtų ir 16 tęstinių kvalifikacijos tobulinimo programų švietimo įstaigų bendruomenėms.</p> <p>2024-01-19 parengtas Kvalifikacijos tobulinimo renginių organizavimo ir vykdymo tvarkos aprašas (Centro direktoriaus 2024 m. sausio 19 d. įsakymas Nr. V1-18).</p> <p>Su rajono švietimo įstaigomis aptarta kvalifikacijos tobulinimo renginių kokybė, veiksmingumas, poreikis (Centro 2024 m. lapkričio mėn. veiklos planas), parengta kvalifikacijos tobulinimo renginių veiksmingumo įvertinimo ataskaita. 2025-01-14</p>
--	---	---	---

			ataskaita pristatyta kassavaitiniame Centro metodininkų susirinkime
1.2. Stiprinti įtraukiojo ugdymo kultūrą Kretingos rajono švietimo bendruomenėje	Įtraukiojo ugdymo vertybės, nuostatos, principai žinomi ir suprantami mokyklų bendruomenėse, jomis dalijamasi	Iki 2024-05-01 parengtos Įtraukiojo ugdymo principų įgyvendinimo gairės. Inicijuota 1-2 programų (naujų ar tęstinių) vykdymą, organizuoti 2-3 rajoniniai profesinės patirties sklaidos renginiai	Parengtas klausimynas ugdymo įstaigoms „Mokytojų ir švietimo pagalbos teikėjų požiūris į įtraukįjį ugdymą Kretingos rajone“, Įtraukiojo ugdymo principų įgyvendinimo gairės (Centro 2024 m. balandžio mėn. Naujienraštis). 2024 m. parengtos ir įgyvendintos 2 kvalifikacijos tobulinimo programos: „Įtraukusis ugdymas kiekvieno mokinio sėkmei“, „Švietimo pagalba mokinio sėkmei įtraukiojo ugdymo kontekste“. 2024 m. buvo organizuoti 4 rajoniniai profesinės patirties sklaidos renginiai („Mokinio specialiųjų ugdymosi poreikių vertinimo, ugdymo pritaikymo ir (ar) reikalingos švietimo pagalbos skyrimo tvarkos aprašo“ pristatymas spec. pedagogams ir logopedams, socialiniams pedagogams ir psichologams, pradinio ugdymo mokytojams), 2024-04-04 organizuotas seminaras „Kaip padėti mokiniui, turinčiam specifinių mokymosi sutrikimų“ (Centro 2024 m. balandžio mėn. veiklos planas), 2024-06-11 pristatymas tėvams, mokiniams, mokytojams „Elvis – virtuali biblioteka“ (Centro 2024 m. birželio mėn. veiklos planas), 2024-10-23 apskrito stalo diskusija „Regioninis specialiojo ugdymo centras - paramos galimybės ugdymo įstaigoms“ (Centro 2024 m. spalio mėn. veiklos planas).

		Iki 2024-09-01 parengta mokyklų pasirengimo įtraukiamam ugdymui situacijos analizė, parengtas 2024 m. Įtraukties rajono švietimo įstaigose įgyvendinimo priemonių planas	2024 m. gruodžio mėn. parengta apklausa „Įtraukiojo ugdymo įgyvendinimas Kretingos rajono įstaigose 2024 m.“, atlikta lyginamoji analizė su 2023 m. apklausos apie požiūrį į įtraukijį ugdymą rezultatais. Analizė pristatyta švietimo įstaigų vadovų pasitarime (2025 m. sausio mėn. planas)
1.3. Užtikrinti kokybiškų TIC paslaugų teikimą	Ekskursijų, renginių Kretingos rajone organizavimas, naujų mokamų paslaugų įdiegimas, veiklą reglamentuojančių dokumentų atnaujinimas	<p>Iki 2024 m. gruodžio 30 d. bus suorganizuota ne mažiau 100 ekskursijų, 7–8 renginiai.</p> <p>Iki 2024-05-01 bus parengtas Ekskursijų organizavimo tvarkos aprašas.</p> <p>Pasirašytos 1–2 dovanų kupono pardavimo sutartys.</p> <p>Išleista 1–2 nauji leidiniai.</p> <p>Parengtos ne mažiau 2 edukacinių ekskursijų programos</p>	<p>Iki 2024 m. gruodžio 30 d. buvo suorganizuota 140 ekskursijų, 8 renginiai (įgyvendinta reklaminė kampanija „Kretingos rajono „-iausi“, 3 kultūros paso edukacijos „Vienuolių takais, surengtas informacinis pažintinis turas žiniasklaidos atstovams, rajonas buvo reprezentuojamas „Jūros šventėje“ Klaipėdoje, „Sostinės dienos“ Vilniuje ir „Šiaulių dienose“ (Centro 2024 m. rugsėjo mėn. veiklos planas).</p> <p>Parengtas Ekskursijų organizavimo tvarkos aprašas (Centro direktoriaus 2024-04-30 įsakymas nr. VI-78).</p> <p>Sudaryta galimybė įsigyti 2 teikėjų dovanų kuponus (TIC paslaugoms ir „Kalniaus sodybos“ pasiūlymams).</p> <p>Buvo išleisti 6 nauji ir atnaujinti 3 leidiniai anglų, latvių, lietuvių ir lenkų kalbomis.</p> <p>Iki 2024 m. gruodžio mėn. parengtos ir įgyvendintos 3 edukacinių ekskursijų programos: edukacinė programa „Darbienū dyvū dyvā“, grupėms skirta edukacinė ekskursija „Grafų Tiškevičių legendos“,</p>

			pasaulinės turizmo dienos proga ekskursija „Atrask Salantus“. Atnaujinta kampanija „Vienas bilietas – keturi muziejai“
--	--	--	--

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos

3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Įgyvendintos keturios (40-60 ak. val.) TŪM kvalifikacijos tobulinimo programos: „Lyderystės mokymai“, „Švietimo pagalba mokinio sėkmei įtraukiojo ugdymo kontekste“, „Kūrybiškumo ugdymas“, „STEAM – pažinimas ir pritaikymas“	Programose dalyvavo 125 rajono švietimo įstaigų mokytojai, pagalbos mokiniui specialistai, vadovai
3.2. 2024-02-29 suorganizuotas forumas-diskusija „Priimti kiekvieną - misija (ne)įmanoma“	Sudaryta galimybė diskusijose apie įtraukties principų įgyvendinimo galimybes ir iššūkius dalyvauti rajono švietimo bendruomenei, parengta Rezoliucija
3.3. Inicijavau Edukacinio banko kaupimo tvarkos aprašo parengimą	Parengtas naujas Centro Edukacinio banko kaupimo tvarkos aprašas (Centro direktoriaus 2024 m. gruodžio 2 d. įsakymas Nr. V1-155)
3.4. Parengtas ir įgyvendintas Erasmus+ projektas „Minkštųjų kompetencijų ugdymas profesinei sėkmei“	Projekto dalyviai, Centro darbuotojai, dalyvavo kvalifikacijos tobulinimo kursuose, patobulino lyderystės, komandinio darbo, komunikavimo, problemų sprendimo ir emocinio intelekto kompetencijas
3.5. Pasirašiau sutartis: <ul style="list-style-type: none"> 2024-03-01 su gide Diana Jomantaite-Jonaitiene; 2024-04-11 su VšĮ Skuodo informacijos centru; 2024-08-09 su Kretingos muziejumi; 24-0]8-13 su UAB „Smagratis ir KO“; 2024-10-14 su UAB „Komunikacijų erdvės“; 2024-11-20 su UAB „Saulės spektras“ 	Pasirašyta paslaugų teikimo sutartis; Pasirašyta partnerystės sutartis dėl projekto „Vienas bilietas – keturi muziejai“ įgyvendinimo; Pasirašyta bendradarbiavimo sutartis dėl edukacinės ekskursijos „Grafų Tiškevičių legendos“ grupėms organizavimo; Sutartis dėl žiniasklaidos atstovų vizito į Kretingos rajono įmones ir organizacijas, straipsnių ir reportažų parengimo; Paslaugų teikimo sutartis dėl reklaminių skelbimų talpinimo
3.5. Dalyvavau darbo grupėse ir komisijose: <ul style="list-style-type: none"> darbo grupėje dėl Kretingos rajono turizmo situacijos gerinimo (Kretingos rajono savivaldybės Mero 2024-02-28 potvarkis Nr. V3-96); Preveninių programų vertinimo komisijoje (Kretingos rajono savivaldybės administracijos švietimo skyriaus vedėjo 2024-03-05 Nr. V1-6); 	Aptartos ir suderintos bendros su Kretingos rajono verslo atstovais vykdomos veiklos; Patobulintos mano bendradarbiavimo, sprendimų priėmimo, komunikavimo kompetencijos

<ul style="list-style-type: none"> • darbo grupėje dėl Kretingos rajono savivaldybės gabių mokinių ir jų mokytojų skatinimo tvarkos aprašo projekto rengimo (Kretingos rajono savivaldybės administracijos švietimo skyriaus vedėjo 2024-11-07 įsak. Nr. V1-22); • darbo grupėje dėl Kretingos rajono švietimo įstaigų pedagoginių darbuotojų ir vadovų apdovanojimo Tarptautinės mokytojų dienos proga organizavimo (Kretingos rajono savivaldybės administracijos švietimo skyriaus vedėjo 2023-02-28 įsak. Nr. V1-23). 	
---	--

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai

III SKYRIUS GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS

5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas

(pildoma, aptariant ataskaitą)

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – silpnai; 2 – pakankamai; 3 – efektyviai; 4 – puikiai
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>

IV SKYRIUS PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo bent pusę vertinimo rodiklių	Viršijantis lūkesčius <input checked="" type="checkbox"/>
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Atitinkantis lūkesčius <input type="checkbox"/>
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Iš dalies atitinkantis lūkesčius <input type="checkbox"/>
6.4. Pusė ar daugiau užduočių neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Neatitinkantis lūkesčių <input type="checkbox"/>

7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1. Komunikacinę (viešojo kalbėjimo, derybų gebėjimo) kompetenciją.
7.2. Skaitmeninę (technologijų taikymas įstaigos valdymui) kompetenciją.

V SKYRIUS KITŲ METŲ VEIKLOS LŪKESČIAI

8. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
8.1. Įgyvendinti pedagogų kvalifikacijos tobulinimą dėmesį skiriant inovatyvioms technologijoms ir tvarių ugdymo sprendimų integracijai	Kvalifikacijos tobulinimo programų rengimas, patirties sklaidos renginių organizavimas, Centro informacinės sistemos plėtojimas	Iki 2025-12-31 parengti ir įvykdyti 3–4 naujas kvalifikacijos tobulinimo programos švietimo pagalbos specialistams, švietimo įstaigų vadovams, dalykų mokytojams, suorganizuoti 3–4 dalyko mokytojų patirties sklaidos renginius (Metodines dienas, konferencijas, kūrybines dirbtuves ir kt.). Projekto Darbotvarkės „Tvari mokykla 2030“ įgyvendinimas. Iki 2025-06-30 įdiegti rajono mokytojų metodinių būrelių informacinę skaitmeninę platformą
8.2. Pasirengti Centro išoriniam veiklos vertinimui	Centro dokumentų peržiūra, analizė ir paruošimas; ataskaitų apie 2020–2024 m. pasiektus rezultatus, veiklos rodiklius parengimas, informacijos vertintojams teikimas, Centro pristatymo parengimas	Iki 2025-08-30 bus atlikta Centro dokumentų analizė, parengtos ataskaitos apie 2020–2024 m. pasiektus rezultatus, veiklos rodiklius, NSA pateikti visi išoriniam vertinimui reikalingi 2020–2024 m. dokumentai. 2025-09 mėn. Centro veikla pristatyta Išorinio vertinimo komisijai
8.3. Kurti inovatyvius turizmo produktus ir paslaugas formuojant išskirtinį Kretingos rajono įvaizdį	Naujų ekskursijų, informacinių pažintinių turų organizavimas, informacinių straipsnių žiniasklaidai parengimas	Iki 2025-12-30 bus suorganizuota ne mažiau 110 ekskursijų, 7-8 renginiai, parengtos ir vykdomos 2-3 naujos ekskursijos, 2-3 nauji informaciniai pažintiniai turai, parengta ne mažiau 10 straipsnių apie Kretingos rajono turistinius išteklius žiniasklaidai, išleista edukacinė spalvinimo knygelė, pristatanti Kretingos miesto lankytinas vietas, ikimokyklinio ir pradinio ugdymo amžiaus vaikams

9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

9.1. Teisės aktų pasikeitimai.
9.2. Darbuotojų liga.
9.3. Lėšų trūkumas.

**VI SKYRIUS
VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI**

10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: _____

(mokykloje – mokyklos tarybos
įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje –
savivaldos institucijos įgaliotas asmuo /
darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(data)

11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: _____

(į pareigas priimančio asmens ar jo įgalioto asmens)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas _____
Susipažinau.

(švietimo įstaigos vadovo pareigos)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(data)