

PATVIRTINTA  
Kretingos rajono švietimo centro  
direktoriaus 2023 m. rugsėjo 1 d.  
įsakymu Nr. V1-92

**KRETINGOS RAJONO ŠVIETIMO CENTRO  
KARJEROS SPECIALISTĖS JURGITOS KORSAKIENĖS  
PROFESINIO ORIENTAVIMO (UGDYMO KARJERAI) PASLAUGŲ PLANAS 2023-2024 m. m.  
KRETINGOS RAJONO KARTENOS MOKYKLA-DAUGIAFUNKCIS CENTRAS**

Profesinio orientavimo paslaugų planas (toliau – Planas) parengtas vadovaujantis Profesinio orientavimo teikimo tvarkos aprašu, patvirtintu 2022 m. rugpjūčio 24 d. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimu Nr. 847 ir Rekomendacijomis dėl karjeros specialistų funkcijų ir profesinio orientavimo paslaugų teikimo švietimo įstaigose, patvirtintomis Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2022 m. rugpjūčio 31 d. įsakymu Nr. V-1334.

**Tikslas.** Nuosekliai ir kryptingai plėtoti profesinio informavimo ir profesinio konsultavimo, ugdymo karjerai paslaugas gimnazijoje, ugdyti mokinių gebėjimą rinktis jiems tinkamas švietimo ir užimtumo galimybes, sudaryti sąlygas įgyti karjeros kompetencijų ir aktyviai kurti savo karjerą.

**Uždaviniai:**

1. Organizuoti bendras profesiniam orientavimui skirtas veiklas Kretingos rajone.
2. Vystyti socialinių partnerių tinklą.
3. Organizuoti veiklas, kurios mokiniams padėtų pažinti įvairias užimtumo sritis, profesijų ypatumus ir karjeros galimybes, kaupiti darbo patirtį, ugdytis profesinę motyvaciją bei planuoti būsimą karjerą.
4. Teikti individualias ir grupines karjeros konsultavimo, informavimo, ugdymo karjerai paslaugas.
5. Kaupiti ir skleisti informaciją profesinio orientavimo klausimais.
6. Planuoti profesinio orientavimo (karjeros ugdymo) paslaugas Kartenos mokykloje-daugiafunkciame centre.

**Situacijos analizė:** 2023–2024 mokslo metais Kretingos rajono Kartenos mokykloje-daugiafunkciame centre mokosi 133 mokiniai, iš jų 1–4 klasėse – 58 mokiniai, 5–8 klasėse – 65 – mokiniai ir 10 klasėje mokosi 10 mokinių.

Priemonės	Dalyviai	Atsakingi vykdytojai	Vykdymo laikas	Reikalingos priemonės	Uždavinio sėkmės kriterijai	Pastabos
<b>1. Uždavinys.</b> Organizuoti bendras profesiniam orientavimui skirtas veiklas Kretingos rajone.						
1.1. „Studijų mugė“ Kretingos Jurgio Pabrėžos universitetinėje gimnazijoje	Kretingos miesto ir rajono, Klaipėdos regiono 8–10 klasių	Jurgita Korsakienė, J. Pabrėžos universitetinės	Lapkričio mėn.	Žmogiškieji ištekliai	Renginio metu Kretingos rajono ir Klaipėdos regiono vyresniųjų klasių mokiniai bus supažindinti su Lietuvos aukštųjų mokyklų	

	mokiniai, I–IV kl. gimnazistai	gimnazijos darbo grupė, karjeros specialistai			ir profesinių mokyklų studijų programomis, mokymosi galimybėmis, stojamųjų reikalavimais. Renginyje dalyvaus 7 mokyklų mokiniai.
1.2. Jaunojo pedagogo klubas	Kretingos miesto ir rajono 8–10 klasių mokiniai, I–IV kl. gimnazistai	Jurgita Korsakienė, karjeros specialistės	Rugsėjis-birželis	Žmogiškieji ištekliai	Klubo tikslas – sudaryti sąlygas Kretingos rajono vyresniųjų klasių mokiniams susipažinti su mokytojo profesija, dalyvauti įvairiose veiklose, padėsiančiose apsispręsti ateityje rinktis pedagogo profesiją. Klubo veikloje dalyvaus 5 mokiniai, iš kurių bent 1 mokinys pasirinks pedagogo profesiją.
1.3. Viktorina „Turizmo industrija: veikla ir profesijos“	Kretingos miesto ir rajono gimnazijų II (10) klasių mokiniai	Jurgita Korsakienė, karjeros specialistai	Sausio mėn.	Žmogiškieji ištekliai	Pagrindinio išsilavinimo pakopą baigiantys gimnazistai turės galimybę susipažinti su turizmo sektoriumi, į jį įeinančiomis veiklomis, profesijomis ir dalyvauti viktorinoje, kurios nugalėtojai bus pakviesti į ekskursiją „Vienuolių takais“. Viktorinoje dalyvaus 3 mokyklų mokiniai.
1.4. Virtuali piešinių paroda „Matuojosi profesiją“	Kretingos miesto ir rajono 3 klasių mokiniai	Jurgita Korsakienė, karjeros specialistės	Vasario mėn.	Žmogiškieji ištekliai	Mokiniai turės galimybę pasvajoti apie būsimas profesijas ir išreikšti savo mintis meninėmis priemonėmis. Konkurse dalyvaus 5 mokyklų mokiniai.
1.5. Protmūšis „Ką žinai apie profesijas ir darbo pasaulį“	Kretingos miesto ir rajono 7–8 kl. mokiniai	Jurgita Korsakienė, karjeros specialistės	Balandžio mėn.	Žmogiškieji ištekliai	Mokiniai gilins ir pasitikrins savo žinias apie profesijas ir darbo pasaulį. Ugdysis pažinimo, komunikavimo, iniciatyvumo ir kūrybingumo, socialines ir mokėjimo mokyti kompetencijas. Žaidime dalyvaus 5 mokyklų komandos (7 klasės)

1.6. Video filmų kūrimas tema „Pasimatuok profesiją“	Kretingos miesto ir rajono 8–9 klasių mokiniai	Jurgita Korsakienė, karjeros specialistės	Gegužės mėn.	Žmogiškieji ištekliai, išmanusis telefonas	Naudodamiesi skaitmeninėmis priemonėmis, mokiniai kurs filmus ir gilins žinias apie įvairias profesijas. Dalyvaus 3 mokyklų mokiniai.	
<b>2. Uždavinys.</b> Vystyti socialinių partnerių tinklą.						
2.1. Profesinio orientavimo paslaugų teikimo socialinių partnerių paieška	Lietuvos aukštosios, profesinės mokyklos, įmonės, įstaigos, galinčios priimti mokinius susipažinti su profesijų įvairove ir pasirinkimo galimybėmis	Jurgita Korsakienė	Rugsėjis-birželis	Žmogiškieji ištekliai	Bendradarbiavimo galimybių plėtojimas su Lietuvos aukštosiomis, profesinėmis mokyklomis. Sudaryta ir paviešinta duomenų bazė įmonių, galinčių priimti mokinius veiklinimui.	
2.2. Dalyvavimas klasių vadovų metodinių grupių susirinkimuose	Klasių vadovai	Jurgita Korsakienė	Rugsėjis-birželis	Žmogiškieji ištekliai	Keičiamasi informacija su klasių vadovais dėl profesinio orientavimo paslaugų poreikio ir galimybių plėsti veiklas. Sudalyvauti 1 susirinkime.	
2.3. Mokinių tėvų įtraukimas į UK veiklas mokykloje. Tėvų profesijų banko kūrimas	Mokinių tėvai, klasių vadovai, mokiniai	Jurgita Korsakienė	Rugsėjis-birželis	Žmogiškieji ištekliai	Tėvų/globėjų skatinimas pristatyti savo profesiją mokiniams mokykloje ar savo darbo vietoje. Įtraukti į veiklą 3 tėvus	
2.4. Bendradarbiavimas su kitais karjeros specialistais (koordinatoriais, konsultantais, ir kt.)	Lektoriai, konsultantai, karjeros specialistai	Jurgita Korsakienė	Rugsėjis-birželis	Žmogiškieji ištekliai, Centro lėšos	1 paskaita mokiniams	
<b>3. Uždavinys.</b> Organizuoti veiklas, kurios mokiniams padėtų pažinti įvairias užimtumo sritis, profesijų ypatumus ir karjeros galimybes, kaupti darbo patirtį, ugdyti profesinę motyvaciją bei planuoti būsimą karjerą.						
3.1. Suorganizuoti pažintiniai vizitai į mokymosi įstaigas, įmones ( <i>kontaktinis ir/ar virtualus</i> )	1–4 klasių mokiniai, 8,10 klasių mokiniai	Jurgita Korsakienė, klasių vadovai, socialiniai partneriai	Rugsėjis-birželis	Žmogiškieji ištekliai, transportas	Suorganizuoti pažintiniai vizitai, pagal pageidavimą	
3.2. Susitikimai su mokymo įstaigų atstovais	8,10 klasių mokiniai	Jurgita Korsakienė, klasių vadovai,	Rugsėjis-birželis	Žmogiškieji ištekliai	Suorganizuoti 3 susitikimai	

(kontaktinis ir/ar virtualus)		socialiniai partneriai				
3.3. Susitikimai su įvairių profesijų atstovais (kontaktinis ir/ar virtualus)	Pasirinktos klasės arba tikslinės moksleivių grupės	Jurgita Korsakienė, klasių vadovai, socialiniai partneriai	Rugsėjis-birželis	Žmogiškieji ištekliai	Suorganizuoti 3 susitikimai pagal Švietimo įstaigų pageidavimus	
3.4. Susitikimai su mokymo įstaigų alumnais	Pasirinktos klasės arba tikslinės moksleivių grupės	Jurgita Korsakienė, klasių vadovai, alumnai	Rugsėjis-birželis	Žmogiškieji ištekliai	Suorganizuotas 1 susitikimas	
<b>4. Uždavinys.</b> Teikti įvairių formų individualias ir grupines karjeros konsultavimo, informavimo, ugdymo karjerai paslaugas.						
4.1. Individualios ir grupinės konsultacijos	8,10 klasių mokiniai	Jurgita Korsakienė	Rugsėjis-birželis	Žmogiškieji ištekliai	Pagalba pažinti save, spręsti karjeros problemas ir klausimus, susijusius su karjeros planavimu ir darbo paieška.	
4.2. Informacijos apie studijų ir profesinio mokymo galimybes, švietimo teikėjus ir jų vykdomas mokymo ir studijų programas, priėmimo taisykles ir terminus teikimas	8,10 klasių mokiniai	Jurgita Korsakienė, klasių vadovai	Rugsėjis-birželis	Žmogiškieji ištekliai	Mokiniai gaus informacijos apie profesijas, ugdymo įstaigas, sužinos naudingos informacijos ugdymo karjerai klausimais 1 kartą per mėnesį per TAMO siunčiama informacija mokiniams, klasių auklėtojams	
4.3. Mokinių supažindinimas su profesinės veiklos ir užimtumo sritimis, darbo rinka ir jos pokyčių prognozėmis remdamasis aktualiais ir patikimais duomenimis	8,10 klasių mokiniai	Jurgita Korsakienė	Rugsėjis-birželis	Žmogiškieji ištekliai	Mokiniai gaus informacijos apie įvairias užimtumo sritis, ugdysis profesinę motyvaciją bei planuos būsimą profesiją. 1 kartą per mėnesį gyvai arba informacija siunčiama per TAMO	
4.4. Klasių valandėlių rengimas	8,10 klasių mokiniai	Jurgita Korsakienė	Rugsėjis-birželis	Žmogiškieji ištekliai	Užsiėmimų metu mokiniai gaus informacijos apie profesijas, atliks savęs pažinimo testus. Pravestos 2 klasės valandėlės, pagal pageidavimą	

<b>5. Uždavinys. Kaupti ir skleisti informaciją profesinio orientavimo klausimais</b>						
5.1. Informacinių šaltinių profesinio orientavimo klausimais kaupimas	Švietimo įstaigų bendruomenė	Jurgita Korsakienė	Rugsėjis-birželis	Žmogiškieji ištekliai	Darbai reikalingų dokumentų analizavimas, kaupimas, prieinama informacija mokiniams	
5.2. Veiklos viešinimas (sklaida)	Mokyklų internetinių svetainių, socialinių tinklų administratoriai, žiniasklaida	Jurgita Korsakienė	Rugsėjis-birželis	Žmogiškieji ištekliai	Informacijos viešinimas apie profesinio orientavimo veiklas mokymo įstaigų interneto svetainėse, socialiniuose tinkluose.	
5.3. Sistemingas karjeros veiklų viešinimas	Mokyklų internetinių svetainių, socialinių tinklų administratoriai	Jurgita Korsakienė	Rugsėjis-birželis	Žmogiškieji ištekliai	Informacija skiltyje Karjeros ugdymas atnaujinama 1 kartą per 6 mėnesius, atsiradus naujai informacijai, dažniau	
<b>6. Uždavinys. Planuoti profesinio orientavimo (karjeros ugdymo) paslaugas mokyklose.</b>						
6.1. Derinti su mokyklos vadovu metinio profesinio orientavimo (karjeros ugdymo) paslaugų plano veiklas	Jurgita Korsakienė, mokyklų administracija	Jurgita Korsakienė, mokyklų administracija	Rugsėjo mėn.	Žmogiškieji ištekliai	Suderinti planai, atsižvelgta į mokyklų lūkesčius UK veikloje	
6.2. Dalyvauti rengiant mokyklų mėnesio veiklos planus į juos įrašant numatomas kiekvieno mėnesio profesinio orientavimo (karjeros ugdymo) paslaugas	Jurgita Korsakienė, mokyklų administracija, klasių vadovai	Jurgita Korsakienė, mokyklų administracija, klasių vadovai	Rugsėjis-birželis	Žmogiškieji ištekliai	UK veiklos įtrauktos į mokyklos mėnesio planus, jie pavišinti	

Parengė:

Jurgita Korsakienė  
2023-09-01

Suderinta:  
Vilija Kontrimė  
2023-09-01