



KRETINGOS RAJONO ŠVIETIMO CENTRO DIREKTORIUS

ĮSAKYMAS DĖL REIKALAVIMŲ PEDAGOGINIŲ DARBUOTOJŲ KVALIFIKACIJOS TOBULINIMO TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO

2023 m. sausio 11 d. Nr. V1-8
Kretinga

Vadovaudamasi Reikalavimais pedagoginių darbuotojų (išskyrus aukštųjų mokyklų darbuotojus) kvalifikacijos tobulinimo programoms ir nacionalinėms kvalifikacijos tobulinimo programoms ir nacionalinių kvalifikacijos tobulinimo programų vertinimo, akreditavimo ir registravimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2023 m. sausio 3 d. įsakymu Nr. V-3, „Kretingos rajono švietimo centro nuostatų“, patvirtintų Kretingos rajono savivaldybės tarybos 2016 m. kovo 31 d. sprendimu T2-100 (Kretingos rajono savivaldybės tarybos 2020 m. birželio 25 d. sprendimu Nr. T2-187 redakcija), 26.4 p.,

t v i r t i n u Reikalavimus pedagoginių darbuotojų kvalifikacijos tobulinimo programai, tvarkos aprašą (pridedama).

Direktorė

Loreta Jurgutienė

REIKALAVIMAI PEDAGOGINIŲ DARBUOTOJŲ KVALIFIKACIJOS TOBULINIMO PROGRAMAI TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Reikalavimai pedagoginių darbuotojų kvalifikacijos tobulinimo programai tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) reglamentuoja reikalavimus pedagoginių darbuotojų (toliau – pedagoginiai darbuotojai) kvalifikacijos tobulinimo programai (toliau – programa) tvarką.

2. Kitos Apraše vartojamos sąvokos atitinka Lietuvos Respublikos švietimo įstatyme ir kituose švietimo sritį reglamentuojančiuose teisės aktuose vartojamas sąvokas.

II SKYRIUS REIKALAVIMAI PROGRAMAI

3. Programoje nurodomas programos teikėjas, programos pavadinimas, programos rengėjas (-ai), programos bendraautoris (-iai) (jeigu yra), programos anotacija, programos tikslas, programos uždaviniai, programos turinys, programos rezultatai, įgyjamos (plėtojamos) kompetencijos, jų į(si)vertinimo būdai, programai vykdyti naudojama mokomoji medžiaga ir techninės priemonės, programai rengti naudotos literatūros ir kitų informacinių šaltinių sąrašas, lektorių darbo patirtis ir kompetencijos, kvalifikaciniai reikalavimai lektoriams (jeigu nustatyti), programos dalyviai. Programa rengiama pagal programos struktūros formą, pateiktą Aprašo 1 priede.

4. Programa turi atitikti temų aktualumo, išsamumo, įgyvendinimo nuoseklumo, mokymosi metodų ir veiklų bei jų trukmės dermės su kitomis programos dalimis ir laukiamais rezultatais reikalavimus, pateiktus Aprašo 2 priede.

5. Programa rengiama valstybine kalba ir turi atitikti dokumentų rengimo reikalavimus.

6. Pedagoginių darbuotojų kvalifikacijos tobulinimo programa papildomai turi atitikti šiuos reikalavimus:

6.1. pedagoginių darbuotojų kvalifikacijos tobulinimo programos trukmė ne mažesnė kaip 40 valandų;

6.2. pedagoginių darbuotojų kvalifikacijos tobulinimo programa rengiama pagal švietimo, mokslo ir sporto ministro patvirtintas pedagoginių darbuotojų prioritетines kvalifikacijos tobulinimo sritis, Kretingos rajono savivaldybės švietimo skyriaus prioritетines kryptis, Kretingos rajono švietimo centro prioritetus arba specifines, švietimo įstaigos ar pedagoginio darbuotojo profesinių kompetencijų tobulinimo poreikius atitinkančias, sritis.

III SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

7. Programa per 10 darbo dienų nuo jos akreditacijos įsigaliojimo dienos registruojama Neformaliojo švietimo programų registre, patvirtintame Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2019 m. spalio 25 d. įsakymu Nr. V-1217 „Dėl Kvalifikacijos tobulinimo programų ir renginių registro reorganizavimo ir Neformaliojo švietimo programų registro nuostatų patvirtinimo“. Programą Neformaliojo švietimo programų registre registruoja jos teikėjas.

PATVIRTINTA
Kretingos rajono švietimo centro direktoriaus
2023 m. sausio 11 d. įsakymu V1-8
Pedagoginių darbuotojų kvalifikacijos
tobulinimo programos tvarkos aprašo
1 priedas



PEDAGOGINIŲ DARBUOTOJŲ KVALIFIKACIJOS TOBULINIMO PROGRAMA

Institucinio lygio programa

1. Pedagoginių darbuotojų kvalifikacijos tobulinimo programos teikėjas

1.1. Programos teikėjo rekvizitai (pavadinimas, juridinio asmens kodas, adresas, pašto indeksas, telefonas, el. paštas)	
--	--

2. Programos pavadinimas

3. Programos rengėjas (-ai)

4. Programos bendraautoris (-iai)

5. Programos anotacija (aktualumas, reikalingumas)

6. Programos tikslas

7. Programos uždaviniai

8. Programos turinys (įgyvendinimo nuoseklumas: temos, užsiėmimų pobūdis (teorija / praktika / savarankiškas darbas), būdai (kontaktinis / nuotolinis / mišrus) ir trukmė)

Eil. Nr.	Temos	Auditorinių valandų skaičius	Savarankiško darbo valandų skaičius	Iš viso
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.	Iš viso			

9. Programos rezultatai (įgyjama (plėtojama) kompetencija (-os))

--

10. Įgyjamos (plėtojamoms) kompetencijos (-ų) į(si)vertinimo būdai

--

11. Programai vykdyti naudojama:

11.1. Mokomoji medžiaga

Eil. Nr.	Temos	Mokomosios medžiagos pavadinimas	Mokomosios medžiagos apimtis
1.			
2.			
3.			

11.2. Techninės priemonės

--

12. Programai rengti naudotos literatūros ir kitų informacinių šaltinių sąrašas

--

13. Lektorių darbo patirtis ir kompetencijos

	(pažymėti X)
Programos teikėjo atstovas (-ai)	
Mokytojai, pagalbos mokiniui specialistai	
Švietimo įstaigų vadovai, jų pavaduotojai ugdymui ar ugdymą organizuojančių skyrių vedėjai	
Mokslo ir studijų institucijų dėstytojai, mokslininkai ar kiti tyrėjai	
Užsienio valstybių dėstytojai, mokslininkai, kiti tyrėjai ar mokytojai	
Viešojo administravimo institucijų vadovai, jų pavaduotojai, padalinių vadovai ir specialistai	
Jungtinė lektorių grupė	
Kiti (nurodyti)	

14. Kvalifikaciniai reikalavimai lektoriams (jeigu nustatyti)

--

15. Dalyviai:

15.1. Pasirengimas programai (praktinės veiklos patirtis ir kompetencija (-os), kurią (-ias) turi turėti dalyvis)

Kompetencija (-os)	
Praktinės veiklos patirtis	

15.2. Programos dalyvių tikslinės grupės

(Pažymėti X)

Mokytojai, dirbantys pagal bendrojo ugdymo programas (nurodyti dalyką)	
Mokytojai, dirbantys pagal ikimokyklinio, priešmokyklinio ir pradinio ugdymo programas	
Pagalbos mokiniui specialistai	
Mokytojai, dirbantys pagal profesinio mokymo programas	

Švietimo įstaigų vadovai, jų pavaduotojai ugdymui, ugdymą organizuojančių skyrių vedėjai	
--	--

Programos teikėjas

(Pareigos)

(Parašas)

(Vardas ir pavardė)

Programos registracijos numeris ir data
(pildoma registravus Programą)

--	--

Programos akreditacijos terminas (nurodyti datą, iki kada)
(pildoma akreditavus Programą)

--

Reikalavimų pedagoginių darbuotojų
kvalifikacijos tobulinimo programai
tvarkos aprašo
2 priedas

**REIKALAVIMAI PEDAGOGINIŲ DARBUOTOJŲ KVALIFIKACIJOS TOBULINIMO
PROGRAMAI**

Pedagoginių darbuotojų kvalifikacijos tobulinimo programos (toliau– Programa) sudedamosios dalys	Reikalavimai Programos sudedamosioms dalims
Programos anotacija	Programos esmės atskleidimas, teorinis ir praktinis pagrindimas, pabrėžiant esmines struktūrines dalis, ir reikalingumo, aktualumo ir inovatyvumo pasirinktai tikslinei grupei pagrindimas.
Programos tikslas	Formuluotės aiškumas, konkretumas, orientacija į rezultatą, dermė su Programos anotacijoje apibrėžta Programos paskirtimi, ugdomomis kompetencijomis.
Programos uždaviniai	Nuoseklumas, aiškumas, tikslingumas, tikslumas, logiškumas, dermė su Programos tikslu, orientavimas į galutinį rezultatą.
Programos turinys	Temų reikalingumas ir aktualumas, įgyvendinimo nuoseklumas, išsamumas, mokymosi metodų ir veiklų bei jų trukmės dermė su kitomis Programos dalimis ir laukiamais rezultatais. Veiklų atitiktis dalyvių pasirengimui ir patirčiai.
Programos rezultatai (įgyjama (plėtojama) kompetencija (-os))	Konkretumas, aiškumas, loginis ryšys su pagrindine Programos idėja ir turiniu, formuluotės kryptingumas į veiklą, kompetencijų raišką praktikoje.
Programai vykdyti naudojama mokomoji medžiaga	Tikslingumas, pakankamumas, aiškumas, aktualumas, dermė su kitomis Programos dalimis ir laukiamais rezultatais. Tinkamų užduočių parinkimas dalyvių patobulintoms ar įgytoms kompetencijoms įrodyti.
Programai vykdyti naudojamos techninės priemonės	Tikslingumas, pakankamumas, aiškumas, aktualumas ir inovatyvumas.
Programai rengti naudotos literatūros ir kitų informacinių šaltinių sąrašas	Pateiktas literatūros ir kitų informacinių šaltinių sąrašas atitinka Programos turinį, naudojami aktualūs šaltiniai.
Kvalifikaciniai reikalavimai lektoriams	Lektorių patirties ir kompetencijų aiškus apibrėžtumas, konkretumas, kompetencijų atitiktis Programos turiniui.
Reikalavimai dalyviams	Dalyvių poreikių atitiktis Programos tikslingumui, paskirčiai, praktinės veiklos ir kompetencijų, kurias turi turėti dalyvis, pagrįstumas.