

Valstybinių ir savivaldybių švietimo įstaigų (išskyrus aukštąsias mokyklas) vadovų, jų pavadootojų ugdymui, ugdymą organizuojančių skyrių vedėjų veiklos vertinimo nuostatų

1 priedas

Kretingos rajono švietimo centras

Adelė Mazeliauskienė

METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2021-01-20 Nr. V6-1 / P14-96
Kretinga

I SKYRIUS

STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

Kretingos rajono švietimo centras (toliau – Centras) siekia tapti modernia, į pokyčius reaguojančia ir kokybiškas paslaugas teikiančia institucija, kuri nuolat turtina materialinius ir tobulina intelektualinius išteklius.

Svarbiausi pokyčiai, turėję įtakos įstaigos veiklai:

1. 2020 m. birželio 25 d. Kretingos rajono savivaldybės tarybos sprendimu T2-187 nuo 2020 m. rugsėjo 1 d. Centre buvo uždaromas Suaugusiųjų ir jaunimo mokymo skyrius ir pakeisti nuostatai. Centro pagrindinė paskirtis – švietimo pagalbos įstaiga.
2. Kretingos rajono savivaldybės tarybos 2020 m. vasario 2 d. sprendimu T2-54 Centras paskirtas Kretingos rajono savivaldybės neformaliojo suaugusiųjų švietimo ir tęstinio mokymosi veiksmų plano 2020 - 2022 metams įgyvendinimo koordinatoriumi. Parengtas veiksmų planas 2020-2022 metams.
3. 2020 m. spalio mėnesį LR Švietimo, mokslo ir sporto ministro įsakymu sudaryta išorinio vertinimo ekspertų grupė vertino 2014 - 2019 metų Centro veiklą. Kretingos rajono švietimo centras akredituotas 5 metams.
4. Vykdamas Kretingos rajono savivaldybės kontrolieriaus 2020-09-14 pavedimą Nr. K12-4 Centre atliktas auditas. Audituojamas laikotarpis – 2018 - 2019 metai. Parengtas audito rekomendacijų įgyvendinimo planas.

2020 m. veikla buvo orientuota į 2017 - 2020 m. Centro strateginio plano ir 2020 m. metinio veiklos plano tikslų realizavimą, užtikrinant valstybės ir savivaldybės deleguotų funkcijų ir švietimo prioritetų įgyvendinimą. Centro veiklos modelis apima jaunimo užimtumo, neformaliojo suaugusiųjų švietimo ir tęstinio mokymosi, kvalifikacijos tobulinimo programinę, projektinę, metodinę, bendradarbiavimo su socialiniais partneriais, tiriamąją, psichologinės, socialinės pedagoginės, specialiosios pedagoginės pagalbos organizavimo ir turizmo veiklas. Centras palaiko glaudžius ryšius su Kretingos rajono bendruomene, užmezgami ir palaikomi bendradarbiavimo ryšiai su rajono, regiono ir šalies švietimo bei kultūros įstaigomis, aukštosiomis mokyklomis.

Centro strateginiai tikslai:

1. Sudaryti sąlygas asmeniui mokytis visą gyvenimą, tobulinti įgytą kvalifikaciją, dalyvauti suaugusiųjų neformaliojo švietimo ir tęstinio mokymosi procese, tenkinti jaunimo laisvalaikio užimtumo ir pažinimo poreikius.

2. Didinti specialiųjų ugdymosi poreikių asmenų (iki 21 metų) ugdymosi veiksmingumą, teikti reikalingą informacinę ir konsultacinę pagalbą psichologinių, asmenybės ir bendravimo problemų turintiems asmenims (vaikams, tėvams (globėjams, rūpintojams), pedagogams).

3. Plėtoti turizmo paslaugų įvairovę, užtikrinti kokybiškas turizmo paslaugas.

Pagrindinis direktorės siekis - kad Centras taptų traukos centru Kretingos rajono švietimo įstaigų vadovams, jų pavaduotojams, mokytojams, pagalbos mokiniui specialistams, mokiniams, tėvams ir rajono bendruomenei. Įgyvendinant strateginio ir metinio planų tikslus ir uždavinius 2020 metais sutelktai dirbo visi Centro darbuotojai. Didžiausias dėmesys buvo skiriamas paslaugų kokybei, prioritetų ir ilgalaikių programų įgyvendinimui, jaunimo užimtumui, turizmo plėtrai, bendradarbiavimui, projektinei veiklai, buvo siekiama suteikti galimybę gauti psichologinę, socialinę ir specialiąją pedagoginę pagalbą kiekvienam Kretingos rajono mokyklų bendruomenių nariui, jei tokia pagalba nesuteikiama mokykloje.

Įgyvendinant pirmąjį strateginį tikslą didžiausias dėmesys skirtas mokinių pasiekimų ir pažangos gerinimui. 2020 metais Centre užregistruotos 69 (iki 18 val.) skirtingų temų kvalifikacijos tobulinimo renginių programos (planuota parengti 50) ir 29 ilgalaikės programos (planuota parengti 10). 2020 m. Centras disponavo 135 kvalifikacijos tobulinimo programomis. 2020 m. vyko 111 seminarų, edukacinių išvykų, stažuočių, paskaitų, kursų. Juose dalyvavo 3320 klausytojų, kuriems išduoti dalyvio pažymėjimai ar pažymos. Kvalifikacijos tobulinimo renginius vedė 115 lektorių. 2020 metais vyko įvairių formų renginiai: apie skaitmeninį ugdymo turinio kūrimą ir diegimą, nuotolinį darbą bei mokymą(-si), šiuolaikinės pamokos vadybą, jos kokybės tobulinimą, asmeninę pažangą vertinimą ir įsivertinimą pamokoje, prevencinę veiklą, grįžtamąjį ryšį, aktyvius ugdomuosius metodus, kūrybiškumą ir kiti. Įgyvendinta arba tęsiama trisdešimt dvi 40–60 akademinė valandų kvalifikacijos tobulinimo programų. Patvirtinta nauja metodinė taryba, kurią sudaro 28 dalykų mokytojai, vadinami metodinės veiklos koordinatoriais. Rajone įvyko 64 metodinės veiklos renginiai. Renginiuose dalyvavo 1104 dalyviai: 928 Kretingos rajono mokytojai ir 176 atvykę iš kitų miestų/rajonų. Gerosios patirties renginių metu spręstos nuotolinio ugdymo, pasirengimo VBE ir PUPP, NMPP, mokinio pažangos gerinimo, specialiųjų poreikių mokinių įtraukos problemos ir numatytos perspektyvos, dalintasi patirtimi, idėjomis gamtamoksliniam pradinė klasių mokinių ugdymui ir kt. Dėl ekstremalios padėties šalyje ir susidariusios COVID-19 situacijos 2020 metais atšaukti ir neįvyko 8 renginiai. 2020 metais buvo suorganizuota 17 parodų, darbus pristatė 23 dalyviai.

2020 metais įgyvendinant Erasmus+ projektą „Prepare for future career“ („Jau mokykloje ruoškis karjerai“), Centras organizavo tarptautinę veiklą (mobilumo veiklą nuotoliniu būdu Lenkijoje) ir kitas numatytas projekto veiklas vietos lygmeniu. 2020 m. plane buvo numatyta organizuoti 3 renginius prevenciniais klausimais, tačiau organizuota 13 renginių. Efektyviam olimpiadų ir konkursų organizavimui buvo naudojama švietimo informacinė sistema, kurioje mokiniai registruojami į olimpiadas ar konkursus, čia taip pat skelbiami renginių rezultatai bei sugeneruojamos ir talpinamos elektroninės pažymos visiems mokytojams, parengusiems mokinius olimpiadai ar konkursui. Organizuota 30 renginių. Renginiuose dalyvavo 464 Kretingos rajono mokiniai.

Vykdytų veiklų rezultatas: vadovai, jų pavaduotojai, mokytojai, pagalbos mokiniui specialistai, pagilino bendrakultūrinės, bendrąsias ir profesines kompetencijas, išryškėjo mokinių akademiniai, meniniai ir kūrybiniai pasiekimai, mokiniai dalyvavo rajono ir šalies olimpiadose, konkursuose, sudarytos sąlygos suaugusiems tenkinti savišvietos poreikį, sustiprinti socialiniai-pilietiniai gebėjimai bei nuostatos. Aktyvi atviros jaunimo erdvės „Tavo erdvė“ veikla: vyko diskusijos, susitikimai, popietės, varžybos, edukacinės išvykos ir kt.

Įgyvendinant antrąjį strateginį tikslą 2020 metų pavasarį Covid-19 karantino metu dauguma vertinimų, kuriuos turėjo atlikti Pedagoginės psichologinės pagalbos (toliau –PPP) skyriaus specialistai, buvo nukelti vasaros laikotarpiui. 2019 m. buvo atlikta 22 ankstyvojo amžiaus vaikų vertinimai, o 2020 m. - jau 42. Vaikams, kuriems nustatyti įvairiapusiai raidos

sutrikimai (arba nepatiksinti) buvo skirtos mokytojų padėjėjų paslaugos. PPP skyriaus psichologų teikiamos pagalbos poreikis karantino metu išaugo apie 15 proc. PPP skyriaus psichologės teikia psichologinę pagalbą visoms rajono ugdymo įstaigoms. Informacija apie teikiamą pagalbą yra nuolat atnaujinama visų švietimo įstaigų internetinėse svetainėse, TAMO dienynuose, Centro internetinėje svetainėje. Psichologinės pagalbos kreipėsi tėvai, vaikai, kurie noriai konsultavosi, prašė patarimų, rekomendacijų. Konsultacijų poreikis rajono mokytojams, švietimo pagalbos specialistams išaugo 2 kartus. Karantino metu psichologai klientus konsultavo nuotoliniu būdu: pasitelkiant IT (Messenger, Skype, Viber ir kt.). Didžiausią susirūpinimą kelia vaikai, kurie auga nepalankioje aplinkoje, neturi galimybės atskiroje patalpoje nuotoliniu būdu bendrauti su psichologu. Pavasario karantino metu vyko nuotolinės savipagalbos grupės mokytojams, tėvams, mokytojų Viso rajono tėvams vykdomi nuotoliniai mokymai „Efektyvi tėvystė“. Pagerėjo švietėjiškos veiklos kokybė. Atlikta apklausa parodė, kad mokytojams labiausiai trūksta žinių apie emocijų ir elgesio sutrikimų turinčių vaikų ugdymo būdus, metodus, strategijas, parengta ilgalaikė kvalifikacijos tobulinimo programa „Inkluzinis ugdymas: galimybės ir realybė“.

Vykdytų veiklų rezultatas: 2020 metų veiklos rezultatų analizė parodė, kad numatytos veiklos kryptys buvo tikslingos ir ilgalaikės, jų įgyvendinimas davė teigiamų poslinkių tobulinant mokinių ugdymą, gerinant jų savijautą karantino metu, pagerėjo švietėjiškos veiklos kokybė.

Igyvendinant trečią strateginį tikslą Turizmo informacijos centro (toliau – TIC) plane buvo numatyta dalyvauti 5 tarptautinėse turizmo parodose ir 3 miestų šventėse, bet dėl COVID-19 karantino apribojimų dalyvauta 3 tarptautinėse parodose bei 3 miestų šventėse. Parodų metu aktyviai dirbama su turizmo operatoriais ir kelionių agentūromis, įgyjama naujos patirties bei pasisemiama originalių idėjų tolimesniam Kretingos rajono turizmo įvaizdžio formavimui. Toliau tęsiamas projektas „Surink Lietuvą“, įgyvendinamas nuo 2018 m. Šis projektas sujungia visas 60 Lietuvos savivaldybių. Tarptautinės parodos metu „Adventur 2020“ TIC tapo nominantais „Patraukliausios Europos turizmo vietovės“ apdovanojimuose EDEN (angl. European Destinations of Excellence) projekte iškovoję 5 vietą iš 60 savivaldybių. Siekiant skatinti vietinį turizmą buvo suplanuota 50 mokamų ekskursijų, tačiau suorganizuotos net 87 ekskursijos Kretingos mieste. Turistams pasiūlytos nuolatinės ekskursijos, kurios vyko kiekvieną trečiadienį („Vienuolių takais“), ketvirtadienį („Dingusi Kretinga“) ir sekmadienį („Pamirštos dvaro istorijos“). Parengti ir išleisti 4 skirtingi Kretingos rajono turistinių maršrutų ciklų leidiniai lietuvių kalba, išleistas Klaipėdos regionui skirtas leidinys, pristatantis projektą „Pažinimo kelias Lietuvos pajūrio regione“. Lankytojams pageidaujant išleista 34 skirtingų rūšių reprezentacinių suvenyrų su Kretingos, Žemaičių ir Lietuvos atributika, nupirkta reklamos paslauga ant viešojo transporto, elektroninėje erdvėje buvo rengiami ir viešinami įvairūs straipsniai. EDEN projekte tapus nominantais, Kretingoje lankėsi žymus kelionių žurnalistas Orijus Gasanovas, kuris rengė reportažus ir viešino straipsnius (<https://www.delfi.lt/keliones/po-lietuva/nuo-problemu-begancius-lietuvius-kviecia-i-ypatinga-miesteli-siose-vietose-dings-visi-jusu-rupesciai.d?id=83579603>), savo Instagram ir Facebook paskyrose. Parengti 3 straipsniai: „10 išskirtinių Kretingos rajono vietų poilsiui gamtoje“, „Kur Lietuvoje slepiasi paskendusis pilis?“, „Skonių kelionė po Kretingos rajoną“. Jie pavišinti interneto portaluose „www.delfi.lt“, „www.15min.lt“, „www.pamatyklietuvoje.lt“, „www.ve.lt“, „www.klaipėda.diena.lt“, „www.welovelithuania.lt“, „www.makaliauslietuva.lt“, „www.atviraklaipėda.lt“, „www.manokrastas.lt“ ir t.t. Užsakyta ir publikuota reklama, kviečianti į nuolatinės vasaros ekskursijas dienraščiuose „Vakarų ekspresas“, „Klaipėda“, vietiniame laikraštyje „Pajūrio naujienos“. Taip pat pavišintas straipsnis apie nuolatinės ekskursijas žurnale „Vakarai“. Duotas interviu: LRT klasika ir radijo stočiai Laluna. Nuo kovo mėn. šalyje paskelbto karantino pradžios aktyviai pradėta komunikacija socialiniuose tinkluose „Facebook“ ir „Instagram“. Vartotojams kiekvieną savaitę pateikiami virtualūs pažintiniai turai po Kretingos rajono gamtos objektus. TIC

paslaugos suteiktos 4997 lankytojams, aptarnauta 5502 lankytojais mažiau nei 2019 metais, nes įtakos turėjo COVID-19.

Vykdytų veiklų rezultatas: Kretingos rajono turizmo ištekliai, nauji maršrutai, maitinimo, apgyvendinimo paslaugos, aktyvios pramogos tampa žinomos ne tik rajono, regiono, šalies, bet ir užsienio turistams.

Direktorės iniciatyva nuolat atnaujinama Centro vidaus aplinka, rūpinamasi išorės aplinkos tvarkymu, kaupiama mokymams reikalinga metodinė ir kita literatūra, nuolat tobulinamas internetinis tinklalapis, didinamas jo interaktyvumas, veikia viešinta rajono ir regiono spaudoje (42 straipsniai). Visiems darbuotojams sukurtos patrauklios darbo vietos, darbuotojai - atviri mokymo(si) naujovėms, geba dirbti komandoje, bendradarbiauti. Direktorė inicijuoja ES struktūrinių bei kitų fondų, įvairių konkursų, projektų rengimą, vykdymą, naujų mokymo(si) aplinkų kūrimą. Institucija imasi įvairių veiklų įstaigai reprezentuoti. Visi Centro darbuotojai susitelktai atsiliepė į COVID-19 karantino metu iškilusius iššūkius ir pateisino rajono švietimo įstaigų lūkesčius: ypač veiksmingos buvo konsultacijos dėl nuotolinio mokymo sunkumų patiriantiems mokytojams, mokiniams, pagalbos mokiniui specialistams, tėvams.

Veiklos planavimo sistema leidžia ne tik maksimaliai panaudoti darbuotojų potencialą, siekiant Centro tikslų ir uždavinių įgyvendinimo, bet ir visais lygmenimis suderinti veiklos prioritetus bei veiksmų planą jiems įgyvendinti.

Centras 2020 metais susidūrė su nenumatytais iššūkiais, bet sėkmingai pasiekė užsibrėžtus tikslus ir uždavinius.

II SKYRIUS METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Įgyvendinti Nacionalinės švietimo agentūros vertinimo ir akreditacijos taisyklių praktinio taikymo rekomendacijas.	II ketvirtį pristatyti penkerių metų Centro veiklą ir veiklos pokyčius Nacionalinės švietimo agentūros ekspertų grupei.	Nacionalinė švietimo agentūra akredituoja Centrą penkeriems metams.	LR švietimo, mokslo ir sporto ministro 2020 m. lapkričio 4 d. įsakymu Nr. V-1686 Kretingos rajono švietimo centras akredituotas 5 (penkeriems) metams (I veiklos srities „Mokymosi aplinkos“ dalys: „Biblioteka“, „Internetas“, „Seminarai, kursai, paskaitos ir kiti renginiai“, „Gerosios patirties sklaida ir edukacinės patirties bankas“, „Projektinė veikla ir partnerystės tinklai“; II veiklos srities „Vadyba ir administravimas“ dalys: „Vadovavimas, personalo vadyba ir įvaizdžio kūrimas“, „Planavimas ir administravimas“, „Mokytojų ir švietimo pagalbą teikiančių specialistų kvalifikacijos tobulinimo renginių vadyba“).

			<i>Išvada: institucija užsitikrinusi perspektyvą.</i>
1.2. Rengti kvalifikacijos tobulinimo programas švietimo įstaigų vadovams, jų pavaduotojams ugdymui, ugdymą organizuojančių skyrių vedėjams, mokytojams, pagalbos mokiniui specialistams, mokyklų bendruomenėms atsižvelgiant į nacionalinius ir savivaldybės švietimo prioritetus.	Parengti ir vykdyti ne mažiau kaip 15 kvalifikacijos tobulinimo programų, kurių trukmė ne mažesnė kaip 40 valandų.	Kvalifikacijos tobulinimo programose dalyvavo ne mažiau kaip 85 proc. švietimo įstaigų vadovų, jų pavaduotojų ugdymui, skyrių vedėjų, mokytojų (lietuvių kalbos ir matematikos) dalykininkų, pagalbos mokiniui specialistų ir ne mažiau kaip 80 proc. mokyklų bendruomenių.	Kvalifikacijos tobulinimo programose dalyvavo 88 proc. švietimo įstaigų vadovų, jų pavaduotojų ugdymui, skyrių vedėjų, mokytojų (lietuvių kalbos ir matematikos) dalykininkų, pagalbos mokiniui specialistų ir 92 proc. mokyklų bendruomenių.
1.3. Koordinuoti Kretingos rajono savivaldybės Neformaliojo suaugusiųjų švietimo ir tęstinio mokymosi 2020 -2022 m. veiksmų plano įgyvendinimą.	Parengti ir įgyvendinti Kretingos rajono savivaldybės Neformaliojo suaugusiųjų švietimo ir tęstinio mokymosi 2020–2022 metų veiksmų planą.	Kretingos rajono savivaldybės Neformaliojo suaugusiųjų švietimo ir tęstinio mokymosi 2020 metų veiksmų planas įgyvendintas ne mažiau kaip 70 proc. Inicijuota ne mažiau kaip 20 Neformaliojo suaugusiųjų švietimo savaitės renginių. Su Neformaliojo suaugusiųjų švietimo tiekėjais pasirašytos ne mažiau kaip 5 bendradarbiavimo sutartys.	Kretingos rajono savivaldybės Neformaliojo suaugusiųjų švietimo ir tęstinio mokymosi 2020 metų veiksmų planas įgyvendintas 72 proc. Organizuoti 26 Neformaliojo suaugusiųjų švietimo savaitės renginiai. Su Neformaliojo suaugusiųjų švietimo tiekėjais pasirašytos 9 bendradarbiavimo sutartys: su Asociacija Kretingos TAU, Kretingos rajono kultūros centru, Kretingos muziejumi, Kretingos rajono savivaldybės M. Valančiaus viešąja biblioteka, Užimtumo tarnyba prie LR SADM, Kretingos skyriumi, VšĮ Klaipėdos valstybine kolegija, VšĮ Klaipėdos universiteto socialinių ir humanitarinių mokslų fakulteto Tęstinių studijų centru, Asociacija Viešieji interneto prieigos taškai, Vilniaus universiteto Filosofijos fakultetu.
1.4. Sudaryti tinkamas sąlygas rajono mokiniams	Parengti ir įgyvendinti rajono, regiono	Rajono, regiono ir respublikinių konkursų,	Rajono, regiono ir respublikinių konkursų, olimpiadų bei kitų renginių planas įvykdytas tik 77

dalyvauti rajono, regiono ir respublikiniuose konkursuose, olimpiadose bei kituose Švietimo, mokslo ir sporto ministerijos organizuojamuose renginiuose.	ir respublikinių konkursų, olimpiadų ir kitų renginių planą.	olimpiadų bei kitų renginių planas įvykdytas 80 proc.	proc. 2020 m. buvo organizuota 30 renginių: 22 olimpiados, 8 konkursai. Renginiuose dalyvavo 464 Kretingos rajono mokiniai.
--	--	---	---

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1. Rajono, regiono ir respublikinių konkursų, olimpiadų bei kitų renginių planas įvykdytas tik 77 proc. (80 proc.)	Dėl COVID-19 karantino buvo atšauktos penkios olimpiados ir keturi konkursai.

3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. 2020 m. birželio 25 d. Kretingos rajono savivaldybės tarybos sprendimu T2-187 nuo 2020 m. rugsėjo 1 d. Centre buvo uždarytas Suaugusiųjų ir jaunimo mokymo skyrius.	<ul style="list-style-type: none"> • Atleisti 47,4 proc. Centro darbuotojai. • Didžioji dalis ugdymo proceso organizavimui naudotų vadovėlių, bibliotekos fondo, ūkinio inventoriaus perduota rajono švietimo įstaigoms: VšĮ Kretingos technologijos ir verslo mokyklai, J. Pabrėžos universitetinei, Darbėnų, Vydmantų, Salantų ir Pranciškonų gimnazijoms, M. Daujoto progimnazijai, Jokūbavo A. Stulginskio mokyklai-daugiafunkciui centrai, mokyklai-darželiui „Žibutė“.
3.2. Vykdydama Kretingos rajono savivaldybės kontrolieriaus 2020-09-14 pavedimą Nr. K12-4 Centre atliktas auditas. Audituojamas laikotarpis – 2018-2019 metai.	<ul style="list-style-type: none"> • Dokumentai, jų kopijos, išsami informacija, susijusi su Centro veikla rinkta ir pateikta auditoriams audito metu. • 2020 m. gruodžio mėn. parengtas audito rekomendacijų įgyvendinimo planas 2021 metams.
3.3. Parengti ir atnaujinti Centro veiklą reglamentuojantys dokumentai.	<ul style="list-style-type: none"> • Parengti ir Kretingos r. savivaldybės Tarybos patvirtinti (2020-06-25 Nr. T2-187) bei Juridinių asmenų registre įregistruoti nauji Centro nuostatai. • Parengtas Centro strateginis planas 2021–2025 metams.

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1. -			

III SKYRIUS
GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS
VERTINIMAS

5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas
(pildoma, aptariant ataskaitą)

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – nepatenkinamai; 2 – patenkinamai; 3 – gerai; 4 – labai gerai
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>

IV SKYRIUS
PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDOTI UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR
KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai +
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai <input type="checkbox"/>
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
6.4. Pusė ar daugiau užduotys neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1.
7.2.

V SKYRIUS
KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

8. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
8.1. Sukurti vidaus kontrolės sistemą bei su visu tuo susijusių rizikos veiksnių valdymą.	Priimti sprendimus dėl vidaus kontrolės Centre sukūrimo, jos veikimo ir tobulinimo, atsižvelgiant į įstaigos veiklos specifiką.	Parengtas Vidaus kontrolės aprašas, sukurta vidaus kontrolės sistema iki kovo 1 d. ir įgyvendinama iki 2021 m. gruodžio 31 d.
8.2. Sudaryti sąlygas ugdymo turinio atnaujinimo sklaidai ir kaitai rajone.	Stiprinti skaitmeninio ugdymo turinio kūrimą ir diegimą, mokytojų ir vadovų, pagalbos mokiniui specialistų įgūdžius bei kompetencijas, veiklinti metodinę veiklą rajone.	Internetinės svetainės atnaujinimas, metodinės veiklos dokumentų peržiūra ir tobulinimas bei formų įvairovė. Parengtos ir organizuotos kvalifikacijos tobulinimo programos (5), diskusijos (12), metodinės valandos/dienos (8), konferencijos (2), atviros pamokos (6), sėkmės istorijos (5).
8.3. Nustatyti pedagogo kvalifikacijos tobulinimo (PKT) būklę rajone, analizuoti, prognozuoti jos kaitą, planuoti galimas priemones PKT sistemos veiksmingumui stiprinti.	Rinkti, kaupti ir apdoroti PKT būklės duomenis ir informaciją.	Parengtas vadovų, jų pavaduotojų ugdymui, ugdymą organizuojančių skyrių vedėjų, mokytojų, pagalbos mokiniui specialistų kvalifikacijos tobulinimo stebėsenos vykdymo aprašas.
8.4. Organizuoti švietėjišką veiklą ugdymo įstaigų bendruomenėms, įtraukiant tėvus ir vaikus, didinti jų pasitikėjimą švietimo pagalba.	Viešinti mokyklų gerąsias patirtis, kartu ieškoti sėkmingų kiekvieno mokinio įtraukties kelių.	Organizuoti praktiniai užsiėmimai (15), savipagalbos grupės (10), sėkmės istorijos (4), konsultacijos (25), straipsniai (5).
8.5. Inicijuoti TIC veiklą kuriant sklaidos priemones, stiprinant Kretingos rajono patrauklumą ir žinomumą.	Turistinių maršrutų rengimas, reprezentacinių leidinių, suvenyrų leidyba, straipsnių apie Kretingos rajono turistinius objektus rengimas ir viešinimas, straipsnių rengimas spaudai, ekskursijų ir renginių organizavimas.	Sukurti, atnaujinti turistiniai maršrutai (8), parengti ir išleisti nauji leidiniai (4), išleisti skirtingų rūšių reprezentaciniai suvenyrai su Kretingos, Žemaičių ir Lietuvos atributika (20), publikuoti straipsniai (4), organizuotos ekskursijos (20), renginiai (3).

9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

9.1. Koronavirusas COVID – 19.
9.2. Darbuotojų kaita.
9.3. Finansavimo stoka.

VI SKYRIUS

VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: *Dirktojus Adolėta Maršalėvičiūtė*
reikia vertinamos labai gerai. Vertinimo rezultatus vertinti centro
tarybos posėdyje 2021-02-02 protokolas V10-1

Centro tarybos pirmininkė Genovė - Dina Buntėnė 2021-02-02
 (švietimo pagalbos įstaigoje –
 savivaldos institucijos įgaliotas asmuo /
 darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: *vertama labai gerai:*

Atstoti nuo 2021.05.01 iki 2022.02.28 laikotarpiu
jei poreikis atsiradus kartą per mėnesį 15.00 valandų
valandų paslaugas atlikti.
meras
 (valstybinės švietimo įstaigos savininko (parašas) *Albinas* (vardas ir pavardė) *2021-02-09* (data)
 teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos
 (dalyvių susirinkimo) įgalioto asmens pareigos;
 savivaldybės švietimo įstaigos atveju – meras)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas *labai gerai*

Susipažinau.

(švietimo įstaigos vadovo pareigos)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(data)