

KLAUSIMYNAS INSTITUCIJOS 2014 METŲ VEIKLAI ĮSIVERTINTI PAGAL VEIKLOS SRITIS IR JŲ DALIS



I. VERTINIMO SRITIS „MOKYMOSI APLINKOS“ IR JOS DALYS

2. Internetas.

Klausimai apie veiklos turinį	Klausimo numeris
Kiek kompiuterių su internetu naudojate klientų mokymui? (įrašykite skaičių) <div style="text-align: center; border: 1px solid black; width: 50px; margin: 0 auto; padding: 2px;">13</div>	2.1
Keliomis duomenų bazėmis naudojate? (įrašykite skaičių)	2.2
Mokamomis	-
Nemokamomis	4
Ar institucija turi interneto svetainę?	2.3
<input checked="" type="checkbox"/> - taip (įrašykite adresą www.psckretingos.lt)	2.3.1
<input type="checkbox"/> - ne (pereikite prie 2.6 klausimo)	2.3.2
Institucijos interneto svetainėje klientai gali:	2.4
<input checked="" type="checkbox"/> - rašyti atsiliepimus apie institucijos veiklą	2.4.1
<input checked="" type="checkbox"/> - rašyti atsiliepimus apie interneto svetainę	2.4.2
<input checked="" type="checkbox"/> - registruotis į renginius	2.4.3
<input checked="" type="checkbox"/> - dalyvauti elektroninėse konferencijose	2.4.4
<input checked="" type="checkbox"/> - kita (įrašykite) <i>sužinoti naujienas, kolegų gimtadienius, informaciją apie renginius, atsisiųsti dokumentų formas, išsispausdinti metodinės veiklos pažymą, pasinaudoti edukaciniu patirties banku.</i>	2.4.5
Ar fiksuojamas apsilankusiųjų interneto svetainėje skaičius?	2.5
<input checked="" type="checkbox"/> - taip	2.5.1
<input type="checkbox"/> - ne	2.5.2
Ar institucijoje įrengta interneto skaitykla?	2.6
<input checked="" type="checkbox"/> - taip	2.6.1
<input type="checkbox"/> - ne (pereikite prie 2.15 klausimo)	2.6.2
Interneto skaityklos personalas (įrašykite skaičių)	2.7
Nuolatiniai (etatiniai) darbuotojai	-
Institucijos darbuotojai, turintys ir kitų pareigų	2
Kiek darbo vietų skirta lankytojams naudotis internetu? (įrašykite skaičių)	12
Ar interneto skaityklos paslaugos lankytojams mokamos?	2.9
<input type="checkbox"/> - mokamos	2.9.1
<input checked="" type="checkbox"/> - nemokamos	2.9.2

Interneto skaityklos darbo laikas (įrašykite): <table border="1" data-bbox="563 264 1190 533"> <tr><td>Pirmadienis</td><td>8⁰⁰ – 17⁰⁰ val</td></tr> <tr><td>Antradienis</td><td>8⁰⁰ – 17⁰⁰ val.</td></tr> <tr><td>Trečiadienis</td><td>8⁰⁰ – 17⁰⁰ val.</td></tr> <tr><td>Ketvirtadienis</td><td>8⁰⁰ – 17⁰⁰ val.</td></tr> <tr><td>Penktadienis</td><td>8⁰⁰ – 15⁴⁵ val.</td></tr> <tr><td>Šeštadienis</td><td>-</td></tr> <tr><td>Sekmadienis</td><td>-</td></tr> </table>	Pirmadienis	8 ⁰⁰ – 17 ⁰⁰ val	Antradienis	8 ⁰⁰ – 17 ⁰⁰ val.	Trečiadienis	8 ⁰⁰ – 17 ⁰⁰ val.	Ketvirtadienis	8 ⁰⁰ – 17 ⁰⁰ val.	Penktadienis	8 ⁰⁰ – 15 ⁴⁵ val.	Šeštadienis	-	Sekmadienis	-	2.10
Pirmadienis	8 ⁰⁰ – 17 ⁰⁰ val														
Antradienis	8 ⁰⁰ – 17 ⁰⁰ val.														
Trečiadienis	8 ⁰⁰ – 17 ⁰⁰ val.														
Ketvirtadienis	8 ⁰⁰ – 17 ⁰⁰ val.														
Penktadienis	8 ⁰⁰ – 15 ⁴⁵ val.														
Šeštadienis	-														
Sekmadienis	-														
Ar padedama lankytojams naudotis internetu? <ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/>- konsultavimo paslaugą galima užsakyti iš anksto <input checked="" type="checkbox"/>- konsultuojama nuolat <input checked="" type="checkbox"/>- esant galimybei konsultuoja institucijos darbuotojai <input checked="" type="checkbox"/>- lankytojai padeda vienas kitam 	2.11 2.11.1 2.11.2 2.11.3 2.11.4														
Kokiomis priemonėmis stengiatės motyvuoti klientus naudotis internetu? <ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/>- interneto svetainėje skelbiate mokytojams būtinai reikalingą medžiagą, prieinamą tik elektronine forma <input checked="" type="checkbox"/>- skelbiate ugdymo įstaigose apie galimybę naudotis interneto skaitykla <input checked="" type="checkbox"/>- kitomis priemonėmis informuojate apie interneto skaityklą (įrašykite). <i>informuojame renginių metu</i> 	2.12 2.12.1 2.12.2 2.12.3														
Koks interneto skaityklos apkrovimas*? (nurodykite procentais)	2.13 <table border="1" data-bbox="1027 1037 1179 1122" style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <tr><td style="text-align: center;">85</td></tr> </table>	85													
85															
Kiek lankytojų aptarnauta interneto skaitykloje per ataskaitinį laikotarpį? (įrašykite skaičių) <table border="1" data-bbox="817 1200 941 1545" style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <tr><td>Iš viso (jei manote, kad tikslinga, išskaidykite į atskiras grupes)</td><td style="text-align: center;">456</td></tr> <tr><td>Institucijos darbuotojų</td><td style="text-align: center;">-</td></tr> <tr><td>Lektorių</td><td style="text-align: center;">-</td></tr> <tr><td>Institucijos renginių dalyvių</td><td style="text-align: center;">-</td></tr> <tr><td>Regiono švietimo darbuotojų</td><td style="text-align: center;">-</td></tr> <tr><td>Mokinių</td><td style="text-align: center;">-</td></tr> <tr><td>Kitų (įrašykite).....</td><td style="text-align: center;">-</td></tr> </table>	Iš viso (jei manote, kad tikslinga, išskaidykite į atskiras grupes)	456	Institucijos darbuotojų	-	Lektorių	-	Institucijos renginių dalyvių	-	Regiono švietimo darbuotojų	-	Mokinių	-	Kitų (įrašykite).....	-	2.14 2.14.1 2.14.2 2.14.3 2.14.4 2.14.5 2.14.6 2.14.7
Iš viso (jei manote, kad tikslinga, išskaidykite į atskiras grupes)	456														
Institucijos darbuotojų	-														
Lektorių	-														
Institucijos renginių dalyvių	-														
Regiono švietimo darbuotojų	-														
Mokinių	-														
Kitų (įrašykite).....	-														

Pastaba:

*maksimalus skaityklos pajėgumas P=kompiuterių skaičius x (padauginti) skaityklos darbo valandų per savaitę skaičius. Šis skaičius sudaro 100 procentų. Suskaičiavus, kiek kompiuterių kokį valandų skaičių per savaitę nebuvo naudojami (N), galima apskaičiuoti skaityklos apkrovimą: $A=(P-N) \times 100\% / P$

Kiek renginių vyko apie informacinių technologijų naudojimą? (išskirkite iš bendro seminarų, kursų ir paskaitų skaičiaus) <table border="1" data-bbox="817 1787 941 1906" style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <tr><td>Seminarai</td><td style="text-align: center;">8</td></tr> <tr><td>Kursai</td><td style="text-align: center;">2</td></tr> <tr><td>Paskaitos</td><td style="text-align: center;">1</td></tr> </table>	Seminarai	8	Kursai	2	Paskaitos	1	2.15 2.15.1 2.15.2 2.15.3
Seminarai	8						
Kursai	2						
Paskaitos	1						
Ar institucija organizuoja mokymus nuotoliniu būdu? <ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/>- taip <input type="checkbox"/>- ne (pereikite prie 2.18 klausimo) 	2.16 2.16.1 2.16.2						
Kiek renginių vyko nuotoliniu būdu? (išskirkite iš bendro seminarų, kursų ir paskaitų skaičiaus)	2.17						

Seminarai	-	2.17.1
Kursai	1	2.17.2
Paskaitos	-	2.17.3
Ar tiriame klientų poreikius institucijoje naudotis internetu kaip mokymosi aplinkos paslaugomis?		2.18
<input checked="" type="checkbox"/> - taip (įrašykite, kaip tiriame).....		2.18.1
<input type="checkbox"/> - ne		2.18.2

3. Seminarai, kursai, paskaitos ir kiti renginiai.

Klausimai apie veiklos turinį	Klausimo numeris
Kokių sričių seminarų, kursų, paskaitų ir kitų renginių galite pasiūlyti klausytojams?	3.1
<input checked="" type="checkbox"/> - pedagoginė sistema	3.1.1
<input checked="" type="checkbox"/> - ugdymo tikslai	3.1.1.1
<input checked="" type="checkbox"/> - ugdymo turinys	3.1.1.2
<input checked="" type="checkbox"/> - ugdymo metodai	3.1.1.3
<input checked="" type="checkbox"/> - mokytojo vaidmuo	3.1.1.4
<input checked="" type="checkbox"/> - mokinio veikla	3.1.1.5
<input checked="" type="checkbox"/> - mokymosi motyvacija	3.1.1.6
<input checked="" type="checkbox"/> - vertinimas	3.1.1.7
<input checked="" type="checkbox"/> - mokykla	3.1.2
<input checked="" type="checkbox"/> - organizacijos kultūra	3.1.2.1
<input checked="" type="checkbox"/> - mikroklimatas	3.1.2.2
<input checked="" type="checkbox"/> - socialinė aplinka	3.1.2.3
<input checked="" type="checkbox"/> - vadyba	3.1.2.4
<input checked="" type="checkbox"/> - švietimo sistema	3.1.3
<input checked="" type="checkbox"/> - švietimo politika	3.1.3.1
<input checked="" type="checkbox"/> - švietimo sistemos struktūra	3.1.3.2
<input checked="" type="checkbox"/> - ugdymo turinys	3.1.3.3
<input checked="" type="checkbox"/> - mokytojų rengimas ir kvalifikacijos tobulinimas	3.1.3.4
<input checked="" type="checkbox"/> - mokymosi pasiekimų vertinimas (egzaminai, tarptautiniai tyrimai)	3.1.3.5
<input checked="" type="checkbox"/> - kita (įrašykite) <i>mokymai skirti nepedagoginiams darbuotojams (raštvedybos, viešųjų pirkimų, komunikacijos, psichologijos, Trečiojo amžiaus universiteto studentams, kompiuterinio raštingumo, užsienio kalbų kursai, ECDL)</i>	3.1.4

Kokiu skaičiumi skirtingų pavadinimų seminarų, kursų, paskaitų ir kitų renginių disponuoja institucija? (įrašykite skaičių)		3.2
		3.2.1
Seminarai	76	3.2.2
Kursai	6	3.2.3
Paskaitos	7	3.2.4

Kiti renginiai Iš jų: edukacinės išvykos <i>stažuotė</i>				34 1	3.2.4.1 3.2.4.2 3.2.4.3 3.2.4.4
Iš viso				124	3.2.5
Kiek seminarų, kursų, paskaitų ir kitų renginių mokytojams institucija organizavo per ataskaitinius metus? (įrašykite skaičių)					3.3
	Skaičius	Valandų skaičius	Dalyvių skaičius		
Seminarai	76	558	2030		3.3.1
Kursai	6	300	79		3.3.2
Paskaitos	7	14	151		3.3.3
Kiti renginiai					3.3.4
Iš jų:					
edukacinės išvykos	34	260	792		3.3.4.1
<i>stažuotė</i>	1	18	37		3.3.4.2
Iš viso	124	1150	3089		3.3.4.3 3.3.4.4 3.3.5
Kiek seminarų, kursų, paskaitų vyko institucijos patalpose ir kiek klientų darbo vietose? (įrašykite skaičių)					3.4
	Institucijos patalpose	Klientų darbo vietose			
Seminarai	28	20			3.4.1
Kursai	6	-			3.4.2
Paskaitos	2	5			3.4.3
Kiti renginiai (įrašykite)	-	-			3.4.4
Kokios seminarų dalyvių tikslinės grupės?					3.5
	Seminarų skaičius	Valandų skaičius	Dalyvių skaičius		
Ikimokyklinio ugdymo mokytojai	3	102	94		3.5.1
Priešmokyklinio ugdymo mokytojai	-	-	-		3.5.2
Pradinio ugdymo mokytojai	-	-	-		3.5.3
Pagrindinių ir vidurinių mokyklų dalykų mokytojai	25	162	529		3.5.4
Mokyklų vadovai, jų pavaduotojai ugdymui, ugdymą organizuojančių skyrių vedėjai	5	36	104		3.5.5 3.5.6
Specialiojo ugdymo pedagogai	1	6	17		3.5.7
Profesinio rengimo mokytojai	-	-	-		3.5.8
Neformaliojo vaikų švietimo mokytojai	9	54	214		3.5.9
Mokyklų bendruomenės, komandos	24	144	805		3.5.10
Savivaldybių administracijų švietimo padalinių darbuotojai	-	-	-		3.5.11
Kita (įrašykite) <i>klasės vadovai</i>	3	18	76		
<i>jaunimo koordinatoriai</i>	1	6	20		
<i>ekskursijų vadovai</i>	1	6	61		
<i>sekretorės-raštvedės</i>	1	6	31		

<i>viešųjų pirkimų specialistai</i>	1	6	17	
<i>aptarnaujantis personalas</i>	2	12	62	
Kokios kursų dalyvių tikslinės grupės?				3.6
	Kursų skaičius	Valandų skaičius	Dalyvių skaičius	
Ikimokyklinio ugdymo mokytojai	-	-	-	3.6.1
Priešmokyklinio ugdymo mokytojai	-	-	-	3.6.2
Pradinio ugdymo mokytojai	-	-	-	3.6.3
Pagrindinių ir vidurinių mokyklų dalykų mokytojai	3	140	56	3.6.4
Mokyklų vadovai, jų pavaduotojai ugdymui, ugdymą organizuojančių skyrių vedėjai	-	-	-	3.6.5
Specialiojo ugdymo pedagogai	-	-	-	3.6.6
Profesinio rengimo mokytojai	-	-	-	3.6.7
Neformaliojo vaikų švietimo mokytojai	-	-	-	3.6.8
Mokyklų bendruomenės, komandos	-	-	-	3.6.9
Apskričių viršininkų, savivaldybių administracijų švietimo padalinių darbuotojai	-	-	-	3.6.10
Kita (įrašykite) rajono bendruomenė	3	160	23	3.6.11

Kokios paskaitų dalyvių tikslinės grupės?				3.7
	Paskaitų skaičius	Valandų skaičius	Dalyvių skaičius	
Ikimokyklinio ugdymo mokytojai	-	-	-	3.7.1
Priešmokyklinio ugdymo mokytojai	-	-	-	3.7.2
Pradinio ugdymo mokytojai	-	-	-	3.7.3
Pagrindinių ir vidurinių mokyklų dalykų mokytojai	5	10	70	3.7.4
Mokyklų vadovai, jų pavaduotojai ugdymui, ugdymą organizuojančių skyrių vedėjai	-	-	-	3.7.5
Specialiojo ugdymo pedagogai	-	-	-	3.7.6
Profesinio rengimo mokytojai	-	-	-	3.7.7
Neformaliojo vaikų švietimo mokytojai	-	-	-	3.7.8
Mokyklų bendruomenės, komandos	2	4	81	3.7.9
Savivaldybių administracijų švietimo padalinių darbuotojai	-	-	-	3.7.10
Kita (įrašykite) psichologai??	-	-	-	3.7.11

Seminarų, kursų, paskaitų ir kitų renginių lektoriai				3.8
	Seminarų, edukacinių išvykų skaičius	Kursų skaičius	Paskaitų skaičius	
Institucijos darbuotojai	-	-	-	3.8.1
Mokytojai praktikai	25	2	2	3.8.2
Aukštųjų mokyklų ir mokslo institucijų mokslininkai dėstytojai	7	1	2	3.8.3
Lektoriai iš užsienio šalių	3	-	-	3.8.4
Ministerijų, savivaldybių administracijų ir kitų valstybės institucijų darbuotojai	4	-	-	3.8.5
				3.8.6

Mokyklų vadovai, jų pavaduotojai ugdymui, ugdymą organizuojančių skyrių vedėjai	9	2	-	3.8.7
Kiti (įrašykite) lektorių grupė	50	1	1	
psichologai	3		1	
MB lektoriai	1		-	
VšĮ lektoriai	4		-	
UAB lektoriai	5		1	
Kas lemia lektoriaus pakvietimą?				3.9
	Įvertinkite balais nuo 0 iki 4 (4 – svarbiausia)			
Klientų pageidavimai	4			3.9.1
Tematika	4			3.9.2
Finansinės galimybės	2			3.9.3
Ministerijų, savivaldybių administracijų ir kitų valstybės institucijų darbuotojų rekomendacijos	4			3.9.4
Ankstesnių renginių dalyvių nuomonė	4			3.9.5
Institucijos vadovo nuomonė	3			3.9.6
Kitų institucijų rekomendacijos	4			3.9.7
Kita (įrašykite) <i>lektorių kompetencija</i>	4			3.9.8
Kokius reikalavimus keliate lektoriui?				3.10
	Įvertinkite balais nuo 0 iki 4 (4 – svarbiausia)			
Žino naujausius edukologijos mokslo pasiekimus, ypač naujuosius mokymosi dalykus	4			3.10.1
Žino naujausius švietimo teisės aktus	4			3.10.2
Moka sudominti auditoriją	4			3.10.3
Turi turtingą pedagoginę praktiką	4			3.10.4
Pateikia įdomius pedagoginių eksperimentų rezultatus	4			3.10.5
Uždega žmones veiklai ir tolimesniam tobulėjimui	4			3.10.6
Sugeba įtraukti dalyvius į kūrybinį darbą seminaro metu	4			3.10.7
Kita (įrašykite) <i>kompetencija</i>	4			3.10.8
Ar renkate grįžtamąją informaciją apie seminarų, kursų, paskaitų kokybę?				3.11
<input checked="" type="checkbox"/> - taip, iš klausytojų ir iš lektorių				3.11.1
<input type="checkbox"/> - taip, tik iš klausytojų				3.11.2
<input type="checkbox"/> - taip, tik iš lektorių				3.11.3
<input type="checkbox"/> - nerenkame				3.11.4
Kokiu būdu sužinote, kaip klientai panaudoja seminaruose, kursuose, paskaitose ir kituose renginiuose įgytą patirtį ir žinias?				3.12
<input checked="" type="checkbox"/> - atliekami tyrimai				3.12.1
<input checked="" type="checkbox"/> - informacija renkama neformalioju būdu				3.12.2
<input type="checkbox"/> - tuo nesidomime (pereikite prie 4 dalies)				3.12.3
Kaip klientai įgytą patirtį ir žinias panaudoja savo veikloje?				3.13

<input checked="" type="checkbox"/> - dauguma sėkmingai panaudoja savo veiklos tobulinimui	3.13.1
<input type="checkbox"/> - dalis sėkmingai panaudoja savo veiklos tobulinimui	3.13.2
<input type="checkbox"/> - tik nedidelė dalis įgytą patirtį ir žinias naudoja savo veiklos tobulinimui	3.13.3
<input type="checkbox"/> - nenaudoja	3.13.4

4. Gerosios patirties sklaida ir edukacinės patirties bankas.

Klausimai apie veiklos turinį	Klausimo numeris									
Ar keitimasis gerąja patirtimi institucijoje yra reglamentuotas dokumentais? <input checked="" type="checkbox"/> - taip (nurodykite dokumentus) <i>Kretingos rajono pedagogų švietimo centro nuostatai, Kretingos rajono mokyklų metodinės tarybos ir rajono metodinių būrelių nuostatai</i> <input type="checkbox"/> - ne	4.1 4.1.1 4.1.2									
Keitimosi gerąja patirtimi sritys: <input checked="" type="checkbox"/> - pedagoginė sistema <input checked="" type="checkbox"/> - ugdymo tikslai <input checked="" type="checkbox"/> - ugdymo turinys <input checked="" type="checkbox"/> - ugdymo metodai <input checked="" type="checkbox"/> - mokytojo vaidmuo <input checked="" type="checkbox"/> - mokinio veikla <input checked="" type="checkbox"/> - mokymosi motyvacija <input checked="" type="checkbox"/> - vertinimas <input checked="" type="checkbox"/> - mokykla <input checked="" type="checkbox"/> - organizacijos kultūra <input checked="" type="checkbox"/> - mikro klimatas <input checked="" type="checkbox"/> - socialinė aplinka <input checked="" type="checkbox"/> - vadyba <input checked="" type="checkbox"/> - švietimo sistema <input checked="" type="checkbox"/> - švietimo politika <input checked="" type="checkbox"/> - švietimo sistemos struktūra <input checked="" type="checkbox"/> - ugdymo turinys <input checked="" type="checkbox"/> - mokytojų rengimas ir kvalifikacijos tobulinimas <input checked="" type="checkbox"/> - mokymosi pasiekimų vertinimas (egzaminai, tarptautiniai tyrimai) <input type="checkbox"/> - kita (įrašykite).....	4.2 4.2.1 4.2.1.1 4.2.1.2 4.2.1.3 4.2.1.4 4.2.1.5 4.2.1.6 4.2.1.7 4.2.2 4.2.2.1 4.2.2.2 4.2.2.3 4.2.2.4 4.2.3 4.2.3.1 4.2.3.2 4.2.3.3 4.2.3.4 4.2.3.5 4.2.4									
Keitimosi gerąja patirtimi renginių ir dalyvių skaičius pagal formas per ataskaitinį laikotarpį (įrašykite skaičių)	4.3									
<table border="1"> <thead> <tr> <th>Formos</th> <th>Renginių skaičius</th> <th>Dalyvių skaičius</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Gerosios patirties seminarai (išskirkite iš bendro seminarų skaičiaus)</td> <td>30</td> <td>630</td> </tr> <tr> <td>Atviros pamokos, veiklos</td> <td>25</td> <td>249</td> </tr> </tbody> </table>	Formos	Renginių skaičius	Dalyvių skaičius	Gerosios patirties seminarai (išskirkite iš bendro seminarų skaičiaus)	30	630	Atviros pamokos, veiklos	25	249	4.3.1 4.3.2
Formos	Renginių skaičius	Dalyvių skaičius								
Gerosios patirties seminarai (išskirkite iš bendro seminarų skaičiaus)	30	630								
Atviros pamokos, veiklos	25	249								

Parodos	15	-	4.3.3
Iš jų:			
autorinės	6	-	
teminės	9	-	4.3.4
Konferencijos	21	816	
Apskriti stalai, diskusijos	12	141	4.3.5
Gerosios patirties leidiniai	-	-	4.3.6
Straipsniai spaudoje	36	36	4.3.7
Mokytojų kūrybos vakarai	-	-	4.3.8
Kita (įrašykite)			4.3.9
<i>metodinės dienos</i>	30	466	4.3.10
<i>praktiniai mokymai</i>	4	50	
<i>bendro pobūdžio susirinkimai</i>	71	866	
<i>festivaliai, plenerai</i>	5	69	
<i>vakaronės, popietės</i>	12	149	
<i>skaitymai</i>	1	21	
<i>viktorinos, konkursai, varžytuvės</i>	16	261	
<i>kūrybinės grupės</i>	17	192	
<i>projektų pristatymai</i>	13	334	
<i>paskaitos</i>	7	151	
<i>tiriamoji veikla</i>	1	8	
<i>kūrybinių darbų parodos</i>	4	64	
<i>šventės</i>	11	220	
Kaip organizuojamas keitimosi gera patirtimi procesas?			4.4
Skleidžiančiojo patirtį suradimas:			4.4.1
<input checked="" type="checkbox"/> - norintieji pasidalinti savo patirtimi kreipiasi į instituciją			4.4.1.1
<input checked="" type="checkbox"/> - institucija ieško norinčiųjų pasidalinti patirtimi			4.4.1.2
Priimančiojo patirtį suradimas:			4.4.2
<input checked="" type="checkbox"/> - norintieji sužinoti apie kitų patirtį kreipiasi į instituciją			4.4.2.1
<input checked="" type="checkbox"/> - institucija ieško norinčiųjų sužinoti apie kitų patirtį			4.4.2.2
Kaip institucija tiria keitimosi gera patirtimi kokybę?			4.5
<input type="checkbox"/> - organizuojamos apklausos (anketavimas)			4.5.1
<input checked="" type="checkbox"/> - neformalioju būdu			4.5.2
<input type="checkbox"/> - kita (įrašykite).....			4.5.3
Ar kaupiamas edukacinės patirties bankas?			4.6
<input checked="" type="checkbox"/> - taip			4.6.1
<input type="checkbox"/> - ne (pereikite prie 5 dalies)			4.6.2
Kokia laikmenų forma kaupiamas edukacinės patirties bankas? (įrašykite skaičių)			4.7
Popierinių	16		4.7.1
Elektroninių	45		4.7.2
Vaizdajuosčių	-		4.7.3
Kita (įrašykite) <i>filmuota medžiaga</i>	15		4.7.4
Ar vedama klientų, besinaudojančių edukacinės patirties banko paslaugomis, apskaita?			4.8
<input checked="" type="checkbox"/> - taip			4.8.1
<input type="checkbox"/> - ne (pereikite prie 4.10 klausimo)			4.8.2
Kiek klientų pasinaudojo edukacinės patirties banku per ataskaitinį laikotarpį? (įrašykite skaičių)			4.9

Iš viso (jei manote, kad tikslinga, išskaidykite į grupes)	231	4.9.1
Institucijos darbuotojų	-	4.9.2
Lektorių	-	4.9.3
Institucijos renginių dalyvių	-	4.9.4
Regiono švietimo darbuotojų	-	4.9.5
Mokinių	-	4.9.6
Kitų (įrašykite).....	-	4.9.7
Kas institucijoje vykdo gerosios ir/ar pažangiausios patirties atranką edukacinės patirties bankui?		4.10
<input checked="" type="checkbox"/> - institucijos darbuotojai		4.10.1
<input checked="" type="checkbox"/> - mokytojai praktikai		4.10.2
<input type="checkbox"/> - mokslininkai		4.10.3
<input type="checkbox"/> - nepriklausomi ekspertai		4.10.4
<input type="checkbox"/> - kiti (įrašykite).....		4.10.5
Ar tirate, kaip diegiama edukacinės patirties banke sukaupta patirtis?		4.11
<input checked="" type="checkbox"/> - taip (įrašykite, kaip tirate) <i>apklausa edukacinio banko apskaitos žurnale</i>		4.11.1
<input type="checkbox"/> - ne		4.11.2

6. Projektinė veikla ir partnerystės tinklai.

Klausimai apie veiklos turinį			Klausimo numeris
Kokiuose projektuose dalyvauja institucija?			6.1
	Projektų skaičius (mes partneriai)	Projektų partnerinių organizacijų skaičius	
Regioniniai ir/ar lokaliniai	-	-	6.1.1
Šalies	2	2	6.1.2
Tarptautiniai	-	-	6.1.3
Europos Sąjungos struktūrinių fondų projektai	5	7	6.1.4
Iš viso	7	9	6.1.5
Institucijos vaidmenys projektinėje veikloje			6.2
	Įvertinkite balais nuo 0 iki 4 (4 – dažniausiai)		
Vykdo savo organizacijos parengtus projektus	4		6.2.1
Realizuoja projektus kaip partneris	4		6.2.2
Skleidžia informaciją apie projektus	4		6.2.3
Padedą rasti partnerius	4		6.2.4
Organizuoja projekto rengimą	4		6.2.5
Konsultuoja rengiant ir realizuojant projektus	4		6.2.6
Koordinuoja projektus	3		6.2.7
Vertina projektus ir jų vykdymą	3		6.2.8
			6.2.9

Kita (įrašykite) <i>dalyvauja projekto mokymuose, vykdo projektų mokymus</i>	4								
<p>Kokie institucijos per ataskaitinį laikotarpį vykdomų projektų tikslai?</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>- tobulinti mokyklos kaip organizacijos veiklą</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>- tobulinti mokytojo kompetenciją</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>- išmokyti mokytojus dirbti komandoje</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>- pripratinti prie projektinio darbo režimo</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>- išmokyti numatyti veiklos perspektyvą bei planuoti savo veiklą, derinant ją su kitų veikla</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>- išmokyti žmones kurti partnerystės tinklus ir juose veikti</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>- išmokyti žmones priimti kultūrinę įvairovę</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>- kita (įrašykite) <i>skatinti žmones savanoriškai veiklai</i></p>	<p>6.3</p> <p>6.3.1</p> <p>6.3.2</p> <p>6.3.3</p> <p>6.3.4</p> <p>6.3.5</p> <p>6.3.6</p> <p>6.3.7</p> <p>6.3.8</p>								
<p>Ką davė projektai, kuriuose dalyvavo institucija?</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>- pagerintas institucijos materialinis aprūpinimas</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>- pakilo institucijos darbuotojų kompetencija</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>- pakilo institucijos renginių kokybė</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>- padidėjo institucijos renginių apimtys</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>- užmezgti partnerystės ryšiai su kitomis institucijomis</p> <p style="padding-left: 20px;"><input checked="" type="checkbox"/>- Lietuvoje</p> <p style="padding-left: 20px;"><input checked="" type="checkbox"/>- užsienyje</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>- kita (įrašykite) <i>naujos veiklos formos</i></p>	<p>6.4</p> <p>6.4.1</p> <p>6.4.2</p> <p>6.4.3</p> <p>6.4.4</p> <p>6.4.5</p> <p>6.4.5.1</p> <p>6.4.5.2</p> <p>6.4.6</p>								
<p>Kokio masto partnerystės tinkluose dalyvaujate? (įrašykite skaičių)</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 80%;">Regioninių ir/ar lokalinių</td> <td style="width: 20%; text-align: center;">0</td> </tr> <tr> <td>Šalies</td> <td style="text-align: center;">2</td> </tr> <tr> <td>Tarptautinių</td> <td style="text-align: center;">5</td> </tr> <tr> <td>Iš viso</td> <td style="text-align: center;">7</td> </tr> </table>	Regioninių ir/ar lokalinių	0	Šalies	2	Tarptautinių	5	Iš viso	7	<p>6.5</p> <p>6.5.1</p> <p>6.5.2</p> <p>6.5.3</p> <p>6.5.4</p>
Regioninių ir/ar lokalinių	0								
Šalies	2								
Tarptautinių	5								
Iš viso	7								
<p>Kokio pobūdžio partnerystės tinkluose dalyvaujate? (įrašykite skaičių)</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 80%;">Oficialiuose (pavyzdžiui, sudarytuose ir patvirtintuose Europos Sąjungos, Lietuvos švietimo projektuose)</td> <td style="width: 20%; text-align: center;">6</td> </tr> <tr> <td>Formaliuose (sudarytuose pačių organizacijų iniciatyva, tačiau nepagrįstų kokiais nors finansuojamais projektais)</td> <td style="text-align: center;">28</td> </tr> <tr> <td>Neformaliuose (susidariusiuose institucijai bendraujant su dalykiniais partneriais, tačiau šių santykių neformalizuojant partnerystės tinklo sukūrimo dokumentais)</td> <td style="text-align: center;">21</td> </tr> <tr> <td>Iš viso</td> <td style="text-align: center;">55</td> </tr> </table>	Oficialiuose (pavyzdžiui, sudarytuose ir patvirtintuose Europos Sąjungos, Lietuvos švietimo projektuose)	6	Formaliuose (sudarytuose pačių organizacijų iniciatyva, tačiau nepagrįstų kokiais nors finansuojamais projektais)	28	Neformaliuose (susidariusiuose institucijai bendraujant su dalykiniais partneriais, tačiau šių santykių neformalizuojant partnerystės tinklo sukūrimo dokumentais)	21	Iš viso	55	<p>6.6</p> <p>6.6.1</p> <p>6.6.2</p> <p>6.6.3</p> <p>6.6.4</p>
Oficialiuose (pavyzdžiui, sudarytuose ir patvirtintuose Europos Sąjungos, Lietuvos švietimo projektuose)	6								
Formaliuose (sudarytuose pačių organizacijų iniciatyva, tačiau nepagrįstų kokiais nors finansuojamais projektais)	28								
Neformaliuose (susidariusiuose institucijai bendraujant su dalykiniais partneriais, tačiau šių santykių neformalizuojant partnerystės tinklo sukūrimo dokumentais)	21								
Iš viso	55								
<p>Kiek organizacijų paskatinote dalyvauti projektuose? (įrašykite skaičių)</p>	19	6.7							
<p>Ką davė projektai šioms organizacijoms?</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>- organizacijos pagerino materialinę bazę</p>	6.8	6.8.1							

<input checked="" type="checkbox"/> - prasiplėtė (kai kurių) organizacijos narių kompetencijos	6.8.2
<input checked="" type="checkbox"/> - organizacijos struktūra pasidarė efektyvesnė	6.8.3
<input checked="" type="checkbox"/> - atsirado galimybės naujai organizacijos veiklai	6.8.4
<input checked="" type="checkbox"/> - užmegzti partnerystės ryšiai su organizacijomis	6.8.5
<input checked="" type="checkbox"/> - Lietuvoje	6.8.5.1
<input checked="" type="checkbox"/> - užsienyje	6.8.5.2
<input type="checkbox"/> - kita (įrašykite).....	6.8.6
Kiek pavienių asmenų paskatinote dalyvauti projektuose? (įrašykite skaičių) <input type="text" value="6"/>	6.9
Ką davė projektai šiems asmenims? <input checked="" type="checkbox"/> - įgijo naujų kompetencijų <input type="checkbox"/> - patobulino turimas kompetencijas <input checked="" type="checkbox"/> - praplėtė akiratį <input checked="" type="checkbox"/> - kita (įrašykite) <i>pažino savanorystę, turėjo galimybę dalyvauti savanoriškoje veikloje</i>	6.10 6.10.1 6.10.2 6.10.3 6.10.4
Pastaruojų metu institucijos dalyvavimas projektuose ir partnerystės tinkluose <input checked="" type="checkbox"/> - aktyvėja <input type="checkbox"/> - nekinta <input type="checkbox"/> - silpnėja	6.11 6.11.1 6.11.2 6.11.3
Ar tiriamas projektinės veiklos efektyvumas? <input checked="" type="checkbox"/> - taip (nurodykite, kaip tiriamas) <i>formalioju ir neformalioju būdu</i> <input type="checkbox"/> - ne	6.12 6.12.1 6.12.2

II. VERTINIMO SRITIS „VADYBA IR ADMINISTRAVIMAS“ IR JOS DALYS

8. Vadovavimas, personalo vadyba ir įvaizdžio kūrimas.

Klausimai apie veiklos turinį					Klausimo numeris
Koks yra institucijos vadovo išsilavinimas? (įrašykite) aukštasis					8.1
Ar institucijos vadovas turi kvalifikacinį ar mokslinį laipsnį?					8.2
<input checked="" type="checkbox"/> - magistro					8.2.1
<input type="checkbox"/> - daktaro					8.2.2
Ar institucijos vadovas turi vadybinės patirties?					8.3
<input checked="" type="checkbox"/> - taip (įrašykite) 32 metų					8.3.1
<input type="checkbox"/> - ne					8.3.2
Kaip dažnai institucijos vadovas tobulina savo kvalifikaciją? (pažymėkite + atitinkamame langelyje)					8.4
	Vadybinę	Pedagoginę psichologinę	Andragoginę	Kitą	
Dažniau kaip kartą per pusmetį	+	+	+		8.4.1
Kartą per metus					8.4.2
Rečiau nei kartą per metus					8.4.3

Kaip institucijoje dažniausiai priimami strateginiai sprendimai? <input type="checkbox"/> - sprendimus priima institucijos vadovas <input type="checkbox"/> - sprendimai priimami institucijos vadybininkų grupėje <input checked="" type="checkbox"/> - dalyvaujant visiems institucijos darbuotojams <input type="checkbox"/> - strateginius sprendimus dažniausiai priima aukštesnės institucijos	8.5 8.5.1 8.5.2 8.5.3 8.5.4
Kuri darbo forma, Jūsų manymu, yra efektyvesnė institucijoje? <input type="checkbox"/> - individualus darbas <input type="checkbox"/> - darbas grupėmis/komandinis darbas <input checked="" type="checkbox"/> - vienodai efektyvios abi darbo formos	8.6 8.6.1 8.6.2 8.6.3
Ar institucijoje tiriami personalo mokymosi poreikiai? <input checked="" type="checkbox"/> - taip <input type="checkbox"/> - ne	8.7 8.7.1 8.7.2
Kieno iniciatyva institucijos darbuotojai dažniausiai tobulina kvalifikaciją? <input checked="" type="checkbox"/> - savo asmenine <input checked="" type="checkbox"/> - institucijos vadovų	8.8 8.8.1 8.8.2
Ar darbuotojų kvalifikacijos tobulinimas planuojamas ir koordinuojamas? <input checked="" type="checkbox"/> - taip <input type="checkbox"/> - ne	8.9 8.9.1 8.9.2
Kaip skatinamas personalo kvalifikacijos tobulinimas? <input type="checkbox"/> - skatinamas materialiai <input checked="" type="checkbox"/> - sudarant sąlygas mokytis <input checked="" type="checkbox"/> - skatinant moraliai <input type="checkbox"/> - kita (įrašykite) <i>padėkos raštai, edukacinės išvykos</i>	8.10 8.10.1 8.10.2 8.10.3 8.10.4
Ar institucijos vadovas ir darbuotojai rengia savo kompetencijos aplankus (portfelius)? <input checked="" type="checkbox"/> - vadovas <input checked="" type="checkbox"/> - darbuotojai	8.11 8.11.1 8.11.2
Kokios specialios veiklos, skirtos organizaciją reprezentuoti klientams, imasi institucija? <input checked="" type="checkbox"/> - projektų pradžios ir pabaigos renginiai <input checked="" type="checkbox"/> - tradicinės šventės <input checked="" type="checkbox"/> - tradiciniai vizitai pas klientus <input checked="" type="checkbox"/> - institucija savo interneto svetainę laiko svarbiu įvaizdžio formavimo veiksmu <input checked="" type="checkbox"/> - rimtai rūpinasi centro funkcinio-estetiniu vaizdu <input checked="" type="checkbox"/> - rengia savo organizacijos ir jos siūlomų paslaugų bukletus, lankstinukus ir kitą medžiagą <input checked="" type="checkbox"/> - kita (įrašykite) <i>straipsniai spaudoje, suvenyrai, padėkos raštai, internetinė svetainė, akcijos, padėkų dienos.</i>	8.12 8.12.1 8.12.2 8.12.3 8.12.4 8.12.5 8.12.6 8.12.7
Ar kurti institucijos įvaizdį kviečiami specialistai? <input type="checkbox"/> - taip (įrašykite)..... <input checked="" type="checkbox"/> - ne	8.13 8.13.1 8.13.2

9. Planavimas ir administravimas.

Klausimai apie veiklos turinį	Klausimo
-------------------------------	----------

	numeris
Kokius planus ir kokiam laikotarpiui rengiate? (įrašykite) <input checked="" type="checkbox"/> - strateginis <i>2014-2020 metams</i> <input checked="" type="checkbox"/> - metinis <i>kalendoriniams metams</i> <input checked="" type="checkbox"/> - renginių <i>mėnesiniai planai</i> <input checked="" type="checkbox"/> - kiti planai <i>vadovų kvalifikacijos tobulinimo, ugdymo įstaigų metodinių</i> <i>dienu.</i>	9.1 9.1.1 9.1.2 9.1.3 9.1.4
Kokie yra institucijos nuostatuose suformuluoti tikslai, uždaviniai, funkcijos? <input checked="" type="checkbox"/> - suformuluoti remiantis strateginiais švietimo sistemos dokumentais <input checked="" type="checkbox"/> - institucijos tikslai, uždaviniai ir funkcijos suformuluoti, remiantis steigėjo tikslais ir uždaviniais <input checked="" type="checkbox"/> - institucija formulavo savus tikslus, uždavinius, funkcijas	9.2 9.2.1 9.2.2 9.2.3
Ar darbuotojai supažindinti ir savo veikloje vadovaujasi šiais dokumentais?	9.3
Institucijos vadovo ir darbuotojų pareiginiiais nuostatais	<input checked="" type="checkbox"/> - taip <input type="checkbox"/> - ne
Institucijos darbo tvarkos taisyklėmis	<input checked="" type="checkbox"/> - taip <input type="checkbox"/> - ne
Kokiu tikslu rengiamos veiklos ataskaitos? <input checked="" type="checkbox"/> - atsiskaityti klientams <input checked="" type="checkbox"/> - atsiskaityti steigėjui <input checked="" type="checkbox"/> - savianalizei ir problemų identifikavimui <input checked="" type="checkbox"/> - institucijos reklamai <input checked="" type="checkbox"/> - viešam veiklos pristatymui <input type="checkbox"/> - ataskaitų nerengiamo	9.4 9.4.1 9.4.2 9.4.3 9.4.4 9.4.5 9.4.6
Kaip dažnai rengiamos veiklos ataskaitos? <input checked="" type="checkbox"/> - už kalendorinius metus <input checked="" type="checkbox"/> - už mokslo metus <input checked="" type="checkbox"/> - kita (įrašykite) už pusmetį	9.5 9.5.1 9.5.2 9.5.3
Ar savo veikloje institucija akcentuoja kokią nors specifinę tematiką ar veiklos sritį? <input checked="" type="checkbox"/> - taip, savo veikloje akcentuojame (įrašykite) <i>vadovų mokymą, šiuolaikinės pamokos, psichologines žinias, prevencinę veiklą, informacines technologijas ir gerosios patirties sklaidą.</i> <input type="checkbox"/> - ne, visoms sritims skiriamas vienodas dėmesys	9.6 9.6.1 9.6.2

10. Mokytojų ir švietimo pagalbą teikiančių specialistų kvalifikacijos tobulinimo renginių programų vadyba.

Klausimai apie veiklos turinį	Klausimo numeris
Ar programų vertinimas institucijoje reglamentuotas dokumentais? <input checked="" type="checkbox"/> - taip (nurodykite dokumentus) „Kvalifikacijos tobulinimo programų akreditavimo tvarkos aprašas“, patvirtintas 2008 m. sausio 2 d. direktoriaus įsakymu Nr. V1-4. „Kretingos rajono pedagogų švietimo centro Kvalifikacijos tobulinimo renginių organizavimo aprašas“, patvirtintas 2014-12-06 direktoriaus įsakymu Nr. V1-42. <input type="checkbox"/> - ne	10.1 10.1.1 10.1.2
Kas inicijuoja mokytojų kvalifikacijos tobulinimo renginių programų kūrimą?	10.2

<input checked="" type="checkbox"/> - pati institucija <input checked="" type="checkbox"/> - Švietimo ir mokslo ministerija <input checked="" type="checkbox"/> - savivaldybės administracijos švietimo padalinys <input checked="" type="checkbox"/> - mokyklų vadovai, jų pavaduotojai ugdymui, ugdymą organizuojančių skyrių vedėjai <input checked="" type="checkbox"/> - mokytojai <input checked="" type="checkbox"/> - kiti (<i>psichologai</i>)	10.2.1 10.2.2 10.2.3 10.2.4 10.2.5 10.2.6																											
Koku skaičiumi mokytojų kvalifikacijos tobulinimo renginių (seminarų, kursų ir konferencijų) programų disponuoja institucija? (įrašykite skaičių)	10.3																											
Iš viso	171	10.3.1																										
Iš jų: Akredituotų	1	10.3.2																										
Prilygintų akredituotoms	27	10.3.3																										
Kas rengė institucijos įgyvendinamų mokytojų kvalifikacijos tobulinimo renginių (seminarų, kursų, paskaitų, konferencijų ir kitų renginių) programas? (įrašykite skaičių)	10.4																											
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Mokytojų kvalifikacijos tobulinimo renginių (seminarų, kursų, konferencijų) programos</th> <th>Mokytojų kvalifikacijos tobulinimo renginių (seminarų, kursų, paskaitų ir kitų renginių) nacionalinio lygmens programos</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Institucijos darbuotojai</td> <td>24</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td>Mokytojai</td> <td>45</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td>Mokyklų vadovai, jų pavaduotojai ugdymui, ugdymą organizuojančių skyrių vedėjai</td> <td>33</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td>Mokslininkai</td> <td>23</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td>Ministerijų, savivaldybių administracijų ir kitų valstybės institucijų darbuotojai</td> <td>4</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td>Komandos</td> <td>30</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td>Kiti (įrašykite) UAB, VŠĮ lektoriai, universitetų dėstytojai, dvasininkai, psichologai</td> <td>12</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td>Iš viso</td> <td>171</td> <td>-</td> </tr> </tbody> </table>	Mokytojų kvalifikacijos tobulinimo renginių (seminarų, kursų, konferencijų) programos	Mokytojų kvalifikacijos tobulinimo renginių (seminarų, kursų, paskaitų ir kitų renginių) nacionalinio lygmens programos	Institucijos darbuotojai	24	-	Mokytojai	45	-	Mokyklų vadovai, jų pavaduotojai ugdymui, ugdymą organizuojančių skyrių vedėjai	33	-	Mokslininkai	23	-	Ministerijų, savivaldybių administracijų ir kitų valstybės institucijų darbuotojai	4	-	Komandos	30	-	Kiti (įrašykite) UAB, VŠĮ lektoriai, universitetų dėstytojai, dvasininkai, psichologai	12	-	Iš viso	171	-	10.4.1 10.4.2 10.4.3 10.4.4 10.4.5 10.4.6 10.4.7 10.4.8
Mokytojų kvalifikacijos tobulinimo renginių (seminarų, kursų, konferencijų) programos	Mokytojų kvalifikacijos tobulinimo renginių (seminarų, kursų, paskaitų ir kitų renginių) nacionalinio lygmens programos																											
Institucijos darbuotojai	24	-																										
Mokytojai	45	-																										
Mokyklų vadovai, jų pavaduotojai ugdymui, ugdymą organizuojančių skyrių vedėjai	33	-																										
Mokslininkai	23	-																										
Ministerijų, savivaldybių administracijų ir kitų valstybės institucijų darbuotojai	4	-																										
Komandos	30	-																										
Kiti (įrašykite) UAB, VŠĮ lektoriai, universitetų dėstytojai, dvasininkai, psichologai	12	-																										
Iš viso	171	-																										
Kas ekspertuoja institucijos įgyvendinamas programas?	10.5																											
	<table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>Įvertinkite balais nuo 0 iki 4 (4 – dažniausiai)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Institucijos darbuotojai</td> <td>4</td> </tr> <tr> <td>Mokytojai</td> <td>-</td> </tr> </tbody> </table>		Įvertinkite balais nuo 0 iki 4 (4 – dažniausiai)	Institucijos darbuotojai	4	Mokytojai	-	10.5.1 10.5.2																				
	Įvertinkite balais nuo 0 iki 4 (4 – dažniausiai)																											
Institucijos darbuotojai	4																											
Mokytojai	-																											

Mokyklų vadovai, jų pavaduotojai ugdymui, ugdymą organizuojančių skyrių vedėjai	-	10.5.3
Mokslininkai	-	10.5.4
Savivaldybių administracijų švietimo padalinių darbuotojai	-	10.5.5
Ekspertų grupė	3	10.5.6
Kiti (įrašykite).....	-	10.5.7
Kaip institucija tiria realizuojamų programų efektyvumą?		10.6
<input type="checkbox"/> - sprendžia pagal programoje dalyvavusių klientų skaičių		10.6.1
<input checked="" type="checkbox"/> - atlieka klientų specialias apklausas apie konkrečios programos naudingumą		10.6.2
<input checked="" type="checkbox"/> - analizuoja pateiktos programos turinį		10.6.3
<input type="checkbox"/> - efektyvumo specialiai netiria		10.6.4
Ar dažnai turimos programos tobulinamos?		10.7
<input checked="" type="checkbox"/> - reguliariai, tam skiriamas nuolatinis dėmesys		10.7.1
<input type="checkbox"/> - tobulinamos tik tada, kai išaiškėja toks klientų poreikis		10.7.2
<input type="checkbox"/> - tai nėra daroma, tik kuriamos naujos programos, o senų atsisakoma		10.7.3
Kas sąlygoja parengtų programų tobulinimą?		10.8
<input checked="" type="checkbox"/> - klientų poreikių tyrimas		10.8.1
<input checked="" type="checkbox"/> - siekis tobulinti savo veiklą		10.8.2
<input checked="" type="checkbox"/> - Švietimo ir mokslo ministerijos specialistų rekomendacijos		10.8.3
<input checked="" type="checkbox"/> - Savivaldybės administracijos švietimo padalinio rekomendacijos		10.8.4
<input checked="" type="checkbox"/> - nuolat kintanti aplinka		10.8.5
<input type="checkbox"/> - kita (įrašykite).....		10.8.6
Kaip institucija reklamuoja savo siūlomas programas?		10.9
<input checked="" type="checkbox"/> - skelbimais savivaldybių švietimo padaliniais, mokykloms		10.9.1
<input checked="" type="checkbox"/> - skelbimais pedagoginėje ir kitoje spaudoje		10.9.2
<input checked="" type="checkbox"/> - skelbia informaciją savo interneto svetainėje		10.9.3
<input checked="" type="checkbox"/> - specialios reklaminėmis akcijomis (lankstinukai, specialūs leidiniai)		10.9.4
<input type="checkbox"/> - kita (įrašykite).....		10.9.5