

**INSTITUCIJOS, VYKLANČIOS MOKYTOJŲ IR ŠVIETIMO PAGALBĄ
TEIKIANČIŲ SPECIALISTŲ KVALIFIKACIJOS TOBULINIMĄ,
2014 METŲ VEIKLOS ĮSIVERTINIMO IŠVADOS**



1. Institucijos pavadinimas **Kretingos rajono pedagogų švietimo centras**
2. Įsivertinimo data **2015-01-20**
3. Veiklos srities „**Mokymosi aplinkos**“ dalių įsivertinimas.

Veiklos dalis	Veiklos požymiai	Kokybės lygis (įrašyti)	Išvada (įrašyti)
3.2. Internetas	Vadyba	4	Institucija užsitikrinsi perspektyvą
	Prieinamumas	4	Institucija užsitikrinsi perspektyvą
	Statistika	4	Institucija užsitikrinsi perspektyvą
	Grįžtamasis ryšys	4	Viskas gerai

Veiklos dalies įsivertinimo išvada: **institucija užsitikrinsi perspektyvą.**

Argumentai: Institucijoje IKT (informacinių komunikacinių technologijų) sistema išplėtota. Institucija apsirūpinusi šiuolaikine kompiuterine technika reikalinga kvalifikacijos tobulinimo renginiams organizuoti. Interneto svetainė www.pscckretingos.lt funkcionali, nuolat atnaujinama, skelbiama aktuali medžiaga, operatyviai ir detaliam informuojami klientai apie vykdomas programas ir įgyvendinamus projektus, skelbiami veiklos planai, viešinami įvykę renginiai: kursai, paskaitos, seminarai, edukacinės išvykos, metodinių būrelių veiklos renginiai ir kt. Centro interneto svetainėje klientai gali registruotis į renginius, gauti pažymą, pateikti klausimus, rašyti atsiliepimus, parsisiųsti dokumentų formas.

Informacinės visuomenės plėtros komiteto prie Susisiekimo ministerijos užsakymu 2014 m. birželio mėnesį Europos tarpdisciplininių tyrimų institutas atliko valstybės ir savivaldybių institucijų ir įstaigų interneto svetainių atitikimo Bendrųjų reikalavimų valstybės ir savivaldybių institucijų ir įstaigų interneto svetainėms aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2003 m. balandžio 18 d. nutarimu Nr. 480, nuostatomis tyrimą. Tyrimo metu buvo įvertinta 604 savivaldybių kontroliuojamų įstaigų interneto svetainių (19 įstaigų interneto svetainių daugiau negu 2013 m.). Galima pasidžiaugti, kad antrus metus iš eilės savivaldybėms pavaldžių įstaigų grupėje geriausiai Aprašo reikalavimus atitinka Kretingos rajono pedagogų švietimo centro svetainė.

Centro interneto svetainėje fiksuojamas apsilankiusiųjų skaičius, apsilankymų skaičius per valandą, per dieną, per savaitę, per mėnesį ir kt. Per 2014 metus interneto svetainė buvo apilankyta 12492 kartus (vidutiniškai 35 kartus per dieną, 1041 kartą per mėnesį, skaičiai būtų buvę didesni, tačiau po įsilaužimo reikėjo kurti naują svetainę). Didžiausias lankytojų skaičius rugsėjo-gegužės mėnesį, 9-15 valandomis. Duomenys gaunami iš programos Google analytics.

Kvalifikacijos tobulinimo renginiams vesta Centre įrengta virtualizuota kompiuterių klasė: 12 kompiuterių klientams, 1 kompiuteris lektoriui. Klientams yra sudarytos sąlygos naudotis kompiuteriais su bevielio interneto prieiga ir atsispausdinti jiems reikiamą medžiagą. Klientai, esant poreikiui, konsultuojami Centro metodininkų.

Centro mokymo ir kompiuterių klasėse yra stacionarūs projektoriai. Centras turi projektorių, kurį naudoja mokymams kitose patalpose (klientų darbo vietose). Lektoriai ir Centro darbuotojai

gali naudotis 4 nešiojamais kompiuteriais, vienu planšetiniu kompiuteriu. Centre organizuojami renginiai ir nuotoliniu būdu. Ugdymo įstaigos informuojamos apie galimybę dalyvauti video konferencijose, seminaruose nuotoliniu būdu. 2014 m. Centro interneto skaitykla naudojosi 456 lankytojai, interneto skaityklos apkrovimas – 85 proc.

2014 metais Centre organizuoti seminarai, kursai, paskaitos apie informacinių technologijų ir kompiuterinių programų taikymą ugdymo procese ir profesinėje veikloje: „Inovatyvūs ugdymo metodai ir IKT specialiojo ugdymo pratybose“, „Šiuolaikinė muzikos pamoka su SMART interaktyvia lenta“, „Web 2.0 įrankių naudojimas ugdymo procese“, seminarų ciklas „Virtualios mokymo/si aplinkos pritaikymas suaugusiųjų mokymui“, „Iqes online Lietuva. Instrumentai mokyklos veiklos kokybei įsivertinti ir tobulinti“.

Pagrindžiantys dokumentai:

1. [Kretingos rajono pedagogų švietimo centro interneto svetainė;](#)
2. [Valstybės institucijų interneto svetainių tyrimo ataskaita](#) (38-as psl.);
3. [Elektroninės pažymos.](#)

Veiklos dalis	Veiklos požymiai	Kokybės lygis (įrašyti)	Išvada (įrašyti)
3.3. Seminarai, kursai, paskaitos ir kiti renginiai	Turinys	4	Institucija užsitikrinsi perspektyvą
	Veikėjai	4	Institucija užsitikrinsi perspektyvą
	Vadyba	4	Institucija užsitikrinsi perspektyvą
	Statistika	4	Institucija užsitikrinsi perspektyvą
	Grįžtamasis ryšys	3	Viskas gerai

Veiklos dalies įsivertinimo išvada: **institucija užsitikrinsi perspektyvą**

Argumentai: Centras, norėdamas išsiaiškinti rajono bendrojo ugdymo mokyklų mokytojų kvalifikacijos tobulinimo individualius ir kolektyvinius kvalifikacijos tobulinimo poreikius ir atsižvelgdamas į Kretingos rajono bendrojo ugdymo mokyklų 2013-2014 m. m. veiklos kokybės įsivertinimo rezultatus bei metodinės veiklos prioritetus, atliko Kretingos rajono savivaldybės ugdymo įstaigų vadovų ir pedagogų tikslinę apklausą „2014 m. Kretingos rajono pedagogų profesinio tobulėjimo kryptys“ 2014 m. kvalifikacijos tobulinimo poreikio nustatymui. Apklausos tikslas – identifikuoti Kretingos rajono pedagogų kvalifikacijos tobulinimo prioritetus, nustatant metodinės veiklos kryptis ir išsiaiškinti, kokias profesines ir bendrąsias kompetencijas vadovai ir pedagogai norėtų tobulinti. Apklausos rezultatai parodė, kad pagrindine kvalifikacijos tobulinimo forma išlieka seminaras. 2014 m. Kretingos rajono pedagogų profesinio tobulėjimo kryptys – orientuotos į pamoką, mokinių motyvacijos skatinimą, lyderystę, naujus mokymo metodus, individualizavimą ir diferencijavimą, emocinį klimatą, reflektavimą ir mokymosi mokytis kompetencijų tobulinimą.

2014 m. kvalifikacijos tobulinimo prioritetas – pamokos vadyba ir mokinių motyvacijos skatinimas. Kvalifikacijos tobulinimo renginių tematikoje dominuojančios temos: pamokos tobulinimas, mokymosi motyvacijos skatinimas, mokinių pažangos vertinimo ir pažangos pamatavimas, psichologinių problemų sprendimas. Renginių tematiką ir formų įvairovę lėmė atliktos apklausos rezultatai. Pagal klientų poreikius organizuojami ir kiti kvalifikacijos tobulinimo renginiai: edukacinės išvykos, paskaitos, konsultacijos, konferencijos. 2014 m. buvo organizuoti kursai: „Specialiosios pedagogikos ir specialiosios psichologijos“, „Kompiuterinio technologinio

raštingumo pagrindai, atitinkantys visuotinio kompiuterinio raštingumo standarto bazinį lygmenį“, „Mokytojų kompiuterinio raštingumo programos edukacinė dalis“.

Centras 2014 m. organizavo 124 seminarus, kursus, edukacines išvykas, paskaitas, kuriuose dalyvavo 3089 dalyviai. Kvalifikacijos tobulinimo renginiai buvo organizuojami atsižvelgiant į ugdymo įstaigų vadovų ir į pedagogų pageidavimus, patogiausiu laiku, kad kuo daugiau klausytojų galėtų pasinaudoti galimybe tobulinti savo kvalifikaciją. Pagrindinė kvalifikacijos tobulinimo forma – seminarai. Seminarai buvo skirti įvairioms dalyvių tikslinėms grupėms: 25 – įvairių dalykų mokytojams, 5 – ugdymo įstaigų vadovams, 3 – ikimokyklinio ugdymo įstaigų pedagogams, 1 – specialiojo ugdymo pedagogams, 9 – neformaliojo vaikų švietimo mokytojams, 24 – mokyklų bendruomenėms, 3 – klasės vadovams, 1 – jaunimo koordinatoriams bei kiti.

Kvalifikacijos tobulinimo renginių lektoriai buvo pasirenkami atsižvelgiant į jų patirtį ir kompetenciją. Svarbiausi lektoriui keliami reikalavimai: žinoti naujausius ugdymo mokslo pasiekimus, ypač naujausius mokymosi dalykus, žinoti naujausią švietimo įstatyminę bazę ir mokėti paprastai pateikti sudėtingus dalykus. Lektoriaus pakvietimą lėmė ir klientų pageidavimai, siūloma seminaro tematika, rekomendacijos, ankstesnių seminarų dalyvių nuomonės. Centrai svarbu lektoriaus kvalifikacija ir gebėjimai bendrauti su klausytojais. Seminarus, paskaitas, kursus vedė: 28 renginius – pedagogai praktikai, 10 – aukštųjų mokyklų ir mokslo institucijų mokslininkai, dėstytojai, 4 – ministerijų, savivaldybių administracijų ir kitų valstybės institucijų darbuotojai, 3 lektoriai iš užsienio šalių, 11 – mokyklų vadovai, jų pavaduotojai ugdymui, ugdymą organizuojančių skyrių vedėjai, 5 – psichologai, 52 – jungtinės lektorių grupės, 11 – MB, VšĮ, UAB lektoriai.

Seminarai, kursai, paskaitos vyko: 36 – Centro patalpose, 25 – klientų darbo vietose, 28 – kitur.

Siekdamas geresnės kvalifikacijos tobulinimo renginių kokybės, Centras atliko vykusių seminarų bei kursų vertinimą. Po seminarų/kursų buvo pildomos vertinimo anketos ir periodiškai atliekamas kvalifikacijos tobulinimo renginių vertinimas, bendraudami su direktorių pavaduotojais, metodinių būrelių nariais, pirmininkais, siekdami grįžtamojo ryšio, kūrėme grįžtamojo ryšio modelį. Su rajono ugdymo įstaigų vadovų pavaduotojais buvo susitarta fiksuoti grįžtamąjį ryšį vykdant ugdymo kokybės stebėseną. Seminaruose ir kitokio pobūdžio mokymuose įgytas žinias pedagogai demonstravo atvirose veiklose, metodiniuose užsiėmimuose: vyko pasitarimai, apskritojo stalo diskusijos, konsultacijos, kaip pedagogai įgytas seminaruose žinias pritaikė ugdymo procese ir kokį poveikį jos darė mokinių pasiekimams. 2015 m. planuojama baigti kurti grįžtamojo ryšio modelį ir parengti jo metodiką.

Iš apklausų vertinimo rezultatų konstatuojama, kad Centro organizuojamuose kvalifikacijos tobulinimo renginiuose buvo pateikiama įdomi, reikalinga medžiaga, lektoriai naudojo įvairius ir aktyvius šiuolaikinius metodus. 2014 metais kvalifikacijos tobulinimo renginiai atitiko rajono ugdymo įstaigų darbuotojų poreikius ir lūkesčius.

Pagrindžiantys dokumentai:

1. [Kretingos rajono pedagogų švietimo centro veiklos įsivertinimas ir ataskaitos;](#)
2. [Kretingos rajono pedagogų švietimo centro direktorės Adelės Mazeliauskienės ataskaita už 2014 metus;](#)
3. [Kretingos rajono pedagogų švietimo 2014 metų mėnesio veiklos planai;](#)
4. [Kvalifikacijos tobulinimo renginių registras;](#)
5. [Kvalifikacijos tobulinimo renginių žurnalai;](#)
6. Anketinių apklausų suvestinės, tyrimai.

Veiklos dalis	Veiklos požymiai	Kokybės lygis (įrašyti)	Išvada (įrašyti)
3.4.Gerosios patirties sklaida ir	Turinys	4	Institucija užsitikrinsi perspektyvą

edukacinės patirties bankas	Veikėjai	4	Institucija užsitikrinsi perspektyvą
	Vadyba	4	Institucija užsitikrinsi perspektyvą
	Statistika	4	Institucija užsitikrinsi perspektyvą
	Grįžtamasis ryšys	4	Institucija užsitikrinsi perspektyvą

Veiklos dalies įsivertinimo išvada: **institucija užsitikrinsi perspektyvą**

Argumentai: 2014 m. patvirtinti Kretingos rajono mokyklų metodinės tarybos ir rajono metodinių būrelių veiklos nauji nuostatai. Metodinės veiklos tikslas – siekti nuolatinio mokyklų vadovų, jų pavaduotojų ugdymui, ugdymą organizuojančių skyrių vedėjų, mokytojų, pagalbos mokiniui specialistų profesinės kompetencijos augimo ir švietimo proceso veiksmingumo užtikrinimo.

Metodinės veiklos uždaviniai:

- užtikrinti metodinį ir dalykinį mokyklų vadovų, jų pavaduotojų ugdymui, ugdymą organizuojančių skyrių vedėjų, mokytojų, pagalbos mokiniui specialistų bendradarbiavimą;
- skleisti švietimo ir metodines naujoves, dalytis gerąja patirtimi, skatinti ją.

Kretingos rajone veikia 33 rajono mokytojų metodiniai būreliai. Rajono metodinių būrelių pirmininkai sudaro Mokyklų metodinę tarybą. Taryba kartu su Centro metodininkais ir Švietimo skyriaus darbuotojais nustato mokytojų metodinės veiklos kryptis rajone, telkia mokytojus ugdymo dermei, tęstinumui ir kokybei užtikrinti, inicijuoja mokytojų bendradarbiavimą, gerosios pedagoginės patirties sklaidą, bendradarbiavimą su mokytojų asociacijomis, švietimo pagalbos įstaigomis ir kt. 2014 metais vyko 557 renginiai, iš jų 30 gerosios patirties seminarų, 25 atviros pamokos/veiklos, 15 parodų, 2 konferencijos, 12 apskritų stalų, diskusijų, 30 metodinių dienų, 71 bendro pobūdžio susirinkimas, 5 festivaliai, plenerai, 12 vakaronių, popiečių, 16 viktorinų, konkursų, varžytuvių, 17 kūrybinių grupių užsiėmimų, 13 projektų pristatymų bei skaityti 234 pranešimai. Renginiuose dalyvavo 4580 pedagogų, iš jų 3703 Kretingos rajono ugdymo įstaigų pedagogai. Renginiuose savo veiklas pristatė, rengė vaikus/mokinius 1158 pedagogai. Dažniausiai gerąja darbo patirtimi pedagogai dalinasi rajono metodinių būrelių susirinkimuose, kuriuose dalyvavo 861 pedagogas, metodinėse dienose dalyvavo 397 pedagogai. Renginių metu pedagogai svarstė aktualiausius ugdymo proceso organizavimo, ugdymo turinio įgyvendinimo, keitimosi gerąja patirtimi klausimus, socialinio ugdymo, vadybos, etninės kultūros puoselėjimo, ugdymo įstaigų ir tėvų bendravimo, bendradarbiavimo, informacinių technologijų taikymo ir kt. klausimus. Mokytojai noriai dalinasi savo gerąja darbo patirtimi vesdami atviras pamokas/veiklas Jurgio Pabrėžos universitetinėje gimnazijoje, Salantų gimnazijoje, Simono Daukanto pagrindinėje mokykloje, Marijono Daujoto pagrindinėje mokykloje. Ypatingo pedagogų dėmesio susilaukė atviros meistriško pamokos/veiklos mokyklose ir lopšeliuose-darželiuose.

Vykdamas gerosios patirties sklaidą, Centre nuolat atnaujinamas edukacinės patirties bankas: įrašyti duomenys iš metodinių darbo kortelių, interneto svetainėje patalpinti mokytojų metodinės veiklos aprašymai. Edukacinės patirties banke medžiaga kaupiama elektronine (45) ir popierine (16) formomis. Kvalifikacijos tobulinimo renginių medžiaga ir aprašai klasifikuojami į šias grupes: tiriamieji darbai, socialinė pedagogika, menai, dorinis ugdymas, ikimokyklinis/priešmokyklinis ugdymas, pradinis ugdymas, specialusis ugdymas, kalbos (lietuvių, užsienio), tikslieji ir gamtos mokslai, socialinė pedagogika, integravimo galimybės, vadyba, IT taikymas ugdymo procese, biblioteka. Edukacinės patirties bankas prieinamas visoms klientų grupėms: rajono ugdymo įstaigų pedagogams, lektoriams, institucijos renginių dalyviams, visiems pageidaujantiems. Naudojantis edukacinės patirties banku klientams teikiama pagalba (išsiaiškinamas poreikis, pageidavimų specifika, suteikiamos kopijavimo paslaugos, CD peržiūra ir kt.). Gerosios patirties atranką edukacinės patirties bankui vykdo Centro darbuotojai. Neformaliai (pokalbiuose, diskusijose)

domėtasi, ar edukacinės patirties banke esančia medžiaga naudojasi pedagogai. Paašškėjo, kad yra 231 pedagogų, kurie domisi savo kolegų pateikta medžiaga ir pritaiko ją savo praktinėje veikloje.

Centro darbuotojai veda seminarus, mokymus, skaito pranešimus įvairiose konferencijose, susirinkimuose, dalijasi gerąja patirtimi ir skatina pedagogus vykdyti sklaidą rajone, regione ir šalyje. Parengti 36 straipsniai spaudoje.

Gerosios patirties sklaidos poreikis tiriamas bendraujant su metodinių būrelių pirmininkais ir ugdymo įstaigų vadovais: jie savo poreikius ir pageidavimus pateikia veiklos planuose metams.

Centras tiria keitimosi gerąja patirtimi kokybę. Keitimosi gerąja patirtimi kokybė buvo tiriama organizuojant dalyvių apklausą arba neformaliu būdu, kalbant/diskutuojant po įvykusio gerosios patirties renginio. Rajono pedagogai noriai dalijasi gerąja patirtimi rajone, regione ir šalyje.

Pagrindžiantys dokumentai:

1. [Kretingos rajono mokyklų metodinės tarybos ir rajono metodinių būrelių veiklos nuostatai;](#)
2. [Kretingos rajono metodinių būrelių pirmininkų sąrašas;](#)
3. [Įsakymas dėl centro tarybos sudarymo;](#)
4. [Edukacinės patirties bankas;](#)
5. [Kretingos rajono pedagogų švietimo centro veiklos įsivertinimas ir ataskaitos;](#)
6. [Kretingos rajono pedagogų švietimo centro direktorės Adelės Mazeliauskienės ataskaita už 2014 metus;](#)
7. [Kretingos rajono pedagogų švietimo 2014 metų mėnesio veiklos planai;](#)
8. Kvalifikacijos tobulinimo renginių registras;
9. Kvalifikacijos tobulinimo renginių ir pažymų išdavimo žurnalai;
10. Metodinių būrelių planai, ataskaitos.

Veiklos dalis	Veiklos požymiai	Kokybės lygis (įrašyti)	Išvada (įrašyti)
3.6. Projektinė veikla ir partnerystės tinklai	Turinys	4	Institucija užsitikrinusi perspektyvą
	Vadyba	4	Institucija užsitikrinusi perspektyvą
	Statistika	4	Institucija užsitikrinusi perspektyvą
	Grįžtamasis ryšys	4	Institucija užsitikrinusi perspektyvą

Veiklos dalies įsivertinimo išvada: **institucija užsitikrinusi perspektyvą.**

Argumentai: Centras rengia ir koordinuoja įvairius projektus (regioninius, lokalinius, šalies, tarptautinius, Europos Sąjungos struktūrinių fondų), dalyvauja jų veikloje kaip konsultantas, koordinatorius, partneris ir kaip dalyvis. Projektai yra labai svarbi priemonė, pritraukianti papildomų lėšų organizuojant pedagogų ir kitų suaugusiųjų švietimą visame rajone. Projektinė veikla kasmet aktyvėja, projektų tikslai, uždaviniai tampa vis ambicingesni, vykdomi vis sudėtingesni projektai. Apie vykdomus ir vykdytus projektus informacija teikiama centro interneto svetainėje www.psckretingos.lt, mėnesio renginių planuose, per įstaigų vadovų pasitarimus, rajono spaudoje.

Projektų veiklą organizuoja ir koordinuoja Centro direktorius, metodininkas, atsakingas už projektinę veiklą. Į projektų veiklą vykdytą įtraukiami ir kiti Centro metodininkai. Jie siekia, kad projektų sukurti produktai ir įgytos kompetencijos, darbo komandoje patirtis leistų pasiekti geresnių ugdymo/si rezultatų. 2014 metais iš viso gauta ir panaudota 81 725 Lt (23 669,2 Eur) projektų ir programų lėšų. Projektinės veiklos rezultatai: Grundtvig senjorų savanorystės projektas „Baltijos šalys suaugusiųjų švietimui“ („Baltics for adult education“). Senjorai, dalyvavę programoje, patobulino užsienio kalbos (latvių/lietuvių), bendravimo ir bendradarbiavimo tarptautiniu lygmeniu įgūdžius, įgyvendino savanorystės idėjas ir galimybes praktiškai, susipažino su šalių kultūriniais

skirtumais ir panašumais, perteikė įgytą patirtį ir žinias Kretingos rajono senjorų bendruomenei, pedagogams. Pasidalinta Lietuvos ir Latvijos patirtimi suaugusiųjų švietimo srityje. ŠMM vykdomas projektas „Lyderių laikas 2“. Centro direktorė dalyvavo mokymuose, vyko į stažuotes (Suomijoje, Druskininkuose), baigė lyderystės neformaliojo švietimo studijas. Rajone parengtas „Šeimos, mokyklos ir steigėjo tarpusavio sąveikos ir grįžtamojo ryšio vaiko sėkmei“ modelis. UPC organizuojamas projektas „Pedagogų kvalifikacijos tobulinimo ir perkvalifikavimo sistemos plėtra“ II etapas. Trys metodininkai ir direktorius dalyvavo 2 mokymuose (kiekvienas skirtinguose). Direktorius vyko į stažuotę Anglijoje. Nacionalinė savanorystės programa „Lietuvos jaunimo savanoriška tarnyba“. 2 jaunuoliai savanoriai iki 29 metų apmokyti dirbti Kretingos rajono pedagogų švietimo centro turizmo informacijoje. „Lietuvos erdvinės informacijos infrastruktūros paslaugų plėtra įgyvendinant prioritėtines INSPIRE direktyvos priemones“. Turizmo vadybininkės dalyvavo mokymuose. Centro turizmo vadybininkės pasinaudojo galimybe ir sukūrė Kretingos rajono interaktyvų turistinį žemėlapi, kurį galima rasti Kretingos turizmo informacijos interneto svetainėje <http://www.kretingosturizmas.info> skiltyje „Žemėlapis“. Šiuo žemėlapiu naudojasi ir atvykstantys į Kretingą pedagogai. MČTAU organizuojamas projektas „Kelias į visavertį ir kokybišką gyvenimą“. Kretingos rajono pedagogų švietimo centro TAU studentams organizuoti mokymai „Lietuvių liaudies šokiai“. Senjorai su nauja programa vyko į rajono mokyklas, koncertavo, bendravo su vaikais, pedagogais.

Visi projektų rezultatai įgyvendinti 100 proc. tiek dalykine, tiek finansine prasme. Centras tiria projektinės veiklos efektyvumą pagal projektuose numatytą metodiką, vykdydamas žodines apklausas, anketavimą. Centras dalyvauja 55 oficialiuose, formaliuose ir neformaliuose partnerystės tinkluose.

Pagrindžiantys dokumentai:

1. [Projektinė veikla;](#)
2. [Kretingos rajono pedagogų švietimo 2014 metų mėnesio veiklos planai;](#)
3. [Projektų vykdymo dokumentai: paraiškos, sutartys, ataskaitos;](#)
4. [Kretingos rajono pedagogų švietimo centro veiklos įsivertinimas ir ataskaitos;](#)
5. Anketinių apklausų suvestinės.

4. Veiklos srities „Vadyba ir administravimas“ ir jos dalių įsivertinimas.

Veiklos dalis	Kokybės lygis (įrašyti)	Išvada (įrašyti)
4.1. Vadovavimas, personalo vadyba ir įvaidžio kūrimas	4	Institucija užsitikrinusi perspektyvą

Veiklos dalies įsivertinimo išvada: **institucija užsitikrinusi perspektyvą.**

Argumentai: Centrai vadovauja viešojo administravimo magistro išsilavinimą Kauno technologijos universitete bei pedagoginį Šiaulių universitete įgijęs vadovas, turintis 32 metų vadybinę ir 34 metų pedagoginę darbo patirtį. Centro direktorė – Lietuvos švietimo centrų asociacijos valdybos narė, Sektorinio profesinio komiteto narė, Klaipėdos regiono turizmo tarybos narė, rajono direktorių tarybos narė, turi Europos kompiuterio vartotojo pažymėjimą (7 moduliai), LL2 grupės dėl unikalaus modelio sukūrimo rajone grupės narė, įtraukta į Kretingos rajono savivaldybės 2014-2020 metų plėtros plano rengimo darbo grupę. Savo vadybinę, andragoginę, psichologinę kvalifikaciją direktorė tobulina ne rečiau kaip kartą per pusmetį. 2014 metais baigė LL2 projekto Neformaliosios švietimo lyderystės programos modulius: „Lyderis – savivaldžiai besimokantis vedlys“, „Lyderio ir pasekėjų santykiai“, Lyderis – mokymosi vedlys“, Lyderis besimokančioje organizacijoje“, dalyvavo LL2 projekto mokymuose „Parama savivaldybių ir mokyklų unikalių lyderystės modelių įgyvendinimui“ Druskininkuose (16 val.), „Ugdymo inovacijos Molėtų rajono ugdymo įstaigose“ Molėtuose (18 val.), dalyvavo pedagogų kvalifikacijos tobulinimo politiką formuojančių ir vykdančių institucijų metodinėje laboratorijoje (16 val.),

stažuotėse „Mokytojų – pagalbininkų, pakaitinių mokytojų veikla ugdymo procese Anglijoje“ (24 val.), „Įvairūs mokyklų ir savivaldybių bendradarbiavimo modeliai Estijoje ir Suomijoje“ (40 val.), „Mokinių ugdymo karjerai patirtis Švedijos ir Estijos ugdymo įstaigose“ (18 val.), edukacinėje išvykoje į Uteną „Pamokos/atviros veiklos stebėjimas ir aptarimas“ (6 val.), dalyvavo UPC nacionaliniame švietimo lyderystės forume (16 val.), metodinėse dienos, konferencijose, viešuosiuose svarstymuose, išvažiuojamuose švietimo centrų susitikimuose.

Kretingos rajono savivaldybės tarybos sprendimu 2014 m. sausio 30 d. T2-21 buvo pritarta „Kretingos rajono pedagogų švietimo centro 2014-2020 metų strateginiam veiklos planui“. Strateginį veiklos planą parengė darbinė grupė, patvirtinta Centro direktoriaus 2013 m. gruodžio 2 d. įsakymu VI-57 „Dėl 2014-2020 metų strateginio plano rengimo darbo grupės sudarymo“, kurią sudarė metodininkės, turizmo vadybininkės ir vyriausioji buhalterė. Centre visi sprendimai yra aptariami kolektyvo ir bendrai pasitarus priimamas sprendimas. Yra sudaromos darbinės grupės, kurios patvirtinamos direktoriaus įsakymu. Efektyvesnė yra komandinio darbo forma, bet vienodai toleruojamas ir individualus darbas. Kiekvieną pirmadienį centro darbuotojai susirenka aptarti vykusių renginių, parefleksuoti, pasidalinti sėkmėmis, aptarti savaitės planų. Vieną kartą per ketvirtį peržiūrimas Centro metinis veiklos planas, papildoma, pasitikslinama, ar viskas kas numatyta, įgyvendinta. Centro darbuotojai rodo iniciatyvą tobulinti savo kvalifikaciją, aktyviai dalyvauja ir patys veda kvalifikacijos tobulinimo renginius. Ugdymo plėtotės centro įgyvendinamo projekto „Pedagogų kvalifikacijos tobulinimo ir perkvalifikavimo sistemos plėtra“ dėka Centro pedagoginiai darbuotojai turėjo galimybę dalyvauti Centru naudinguose mokymuose (po 40 val.). Kompiuterinį raštingumą įvaldę visi įstaigos darbuotojai: 2 darbuotojai yra baigę ECDL kursą, o 2 mokosi. Stebima, kaip darbuotojai taiko darbe, kvalifikacijos tobulinimo renginiuose įgytas žinias ir įgūdžius, jie nuolat skatinami dalintis gerąja darbo ir mokymosi patirtimi su kolegomis iš kitų centrų, partneriais, Centro klientais. Metų pradžioje kiekvienas darbuotojas įsivertina savo turimas kompetencijas ir numato trūkstamas, numatomas darbuotojų tobulintinas sritis. Centro darbuotojai skatinami išvykomis, mokymais, naujomis darbo priemonėmis (kompiuteriais, išmaniaisiais telefonais), padėkos raštais. Darbuotojai ir vadovas rengia savo kompetencijos aplankus. Institucija imasi įvairios specialios veiklos, kuri reprezentuoja organizaciją, rūpinamasi funkcinio estetinio vaizdu (klientams rengiamos ataskaitos, pristatymai, organizuojamos tarptautinės ir šalies konferencijos, projektų, parodų pradžios ir pabaigos renginiai, skelbimai, pakvietimai, sveikinimai, darbotvarkės, nuotraukos, segtuvai, padėkos ir kt. reprezentacinės priemonės). Centro interneto svetainė laikoma svarbiu įvaizdžio kūrimo instrumentu ir nuolat atnaujinama. Klientai nuolat skatinami registruotis į renginius, naudojant internetinės svetainės įrankius. Centras veiklą pristato rajono ir regiono spaudoje, nuotraukų galerijoje, radijo laidose, rengdamas įvairius pranešimus, konferencijas. Kolektyvas brangina įstaigos reputaciją: rūpinasi paslaugų ir mokymo aplinkos kokybe, nuoširdžiu klientų aptarnavimu, analizuoja klientų, buvusių darbuotojų atsiliepimus, teikia pasiūlymus įvaizdžiui gerinti.

Pagrindžiantys dokumentai:

1. Pareigybių aprašymai ([vadovo](#), [darbuotojų](#));
2. Svetainės ([Pedagogų švietimo centro](#), [turizmo informacijos](#));
3. [Vidaus darbo tvarkos taisyklės](#);
4. Vadovo ir darbuotojų kompetencijos aplankai;
5. [Informacinių ir reprezentacinių priemonių platinimo tvarka](#);
6. [Darbuotojų veiklos vertinimo tvarkos aprašas](#);
7. Metraštis nuo 2000 metų : „Mes spaudoje“ aplanke ir [svetainėje](#);
8. Svečių knyga: [svetainėje](#) ir albumas Centre;
9. [Nuotraukų galerija svetainėje](#).

Veiklos dalis	Kokybės lygis (įrašyti)	Išvada (įrašyti)
---------------	----------------------------	---------------------

4.2. Planavimas ir administravimas	4	Institucija užsitikrinsi perspektyvą
------------------------------------	---	--------------------------------------

Veiklos dalies įsivertinimo išvada: **institucija užsitikrinsi perspektyvą.**

Argumentai: Centras vadovaujasi Kretingos rajono pedagogų švietimo centro nuostatais, patvirtintais Kretingos rajono savivaldybės tarybos 2007 m. balandžio 26 d. sprendimu Nr. T2-153 (Kretingos rajono savivaldybės tarybos 2012 m. balandžio 26 d. sprendimo Nr. T2-155, gegužės 31 d. Nr. T2-185 redakcija). Institucijos veiklos planai: strateginis planas – 2014-2020 metams, kuriam pritarė Centro taryba ir Kretingos rajono savivaldybės taryba; metinis veiklos planas – kalendoriniams metams (su Švietimo skyriumi suderintais metų veiklos prioritetais ir renginiais), mėnesio veiklos planas (sudaroma remiantis metiniu veiklos planu), kuris gali turėti papildymą. Kiekvienas metodinis būrelis veiklą įsivertina mokslo metų ir metų pabaigoje. Didžiausias dėmesys skiriamas pamokos kokybei tobulinti.

Centro 2014-2020 metų strateginis veiklos planas parengtas įvertinus švietimo būklę ir atsižvelgus į rajono švietimo poreikius. Centro veiklos ataskaitas metų pabaigoje rengia visi centro darbuotojai, o koordinuoja ir tvirtina Centro direktorius. Ataskaitos yra pagrindas kitų metų veiklos planui rengti. Direktorius rajono tarybai rengia ir pristato Centro metinę veiklos ataskaitą. Metinis veiklos planas rengiamas atsižvelgiant į Centro strateginį planą. Parengti institucijos vadovo ir darbuotojų pareiginiai nuostatai ir darbo tvarkos taisyklės, darbuotojai su šiais dokumentais susipažinę ir jais vadovaujasi. Darbuotojai kasmet rengia kvalifikacijos tobulinimo veiklos analizę. Rengiamos įvairaus pobūdžio veiklos ataskaitos: savivaldybės administracijos Švietimo skyriui, Centro tarybai, rajono mokyklų metodinei tarybai, metodiniams būreliams, mokykloms ir kt. Svarbiausias ataskaitų tikslas yra veiklos sisteminimas, nuoseklumas, savianalizė, problemų identifikavimas bei veiklos tobulinimo galimybių numatymas.

Institucija organizuodama savo darbą išskiria specifines veiklos sritis, atsižvelgiant į ŠMM, rajono tarybos, savivaldybės administracijos Švietimo skyriaus rekomendacijas bei klientų poreikį. Labai didelis dėmesys skiriamas mokyklų išorinio įsivertinimo rezultatams. Rezultatai aptariami su Kretingos rajono savivaldybės administracijos Švietimo skyriaus specialistais, direktoriais, jų pavaduotojais, atsakingais už kvalifikacijos tobulinimą. Veiklos planavimo sistema leidžia ne tik maksimaliai panaudoti darbuotojų potencialą, siekiant Centro tikslų ir uždavinių įgyvendinimo, bet ir visais lygmenimis suderinti veiklos prioritetus bei veiksmų planą jiems įgyvendinti (strateginiai švietimo sistemos dokumentai, steigėjo tikslai ir uždaviniai, rajono strateginis planas, švietimo programa, rajono mokyklų metodinių grupių veikla, Mokyklų metodinės tarybos veikla, Savivaldybės administracijos švietimo skyriaus veikla). Metinis veiklos planas derinamas su Centro taryba ir Savivaldybės administracijos Švietimo skyriumi, mėnesinis veiklos planas – su Savivaldybės administracijos Švietimo skyriumi. Visus planus tvirtina direktorius. Darbuotojų veiklą vertinimas ir skatinimas teigiamai atsiliepia įstaigos rezultatams. Centro veikloje akcentuojamas mokytojų profesijos kompetencijų gilinimas, siekiant užtikrinti aukštą ugdymo(si) kokybę, bei Kretingos rajono švietimo institucijų bendradarbiavimo ir socialinės partnerystės skatinimas. Pagrindinis darbuotojų siekis, kad Centras taptų traukos centru Kretingos rajono pedagogams ir rajono visuomenei.

Pagrindžiantys dokumentai:

1. [Kretingos rajono pedagogų švietimo centro nuostatai;](#)
2. [Kretingos rajono pedagogų švietimo centro 2014-2020 metų strateginis veiklos planas;](#)
3. [Kretingos rajono pedagogų švietimo centro 2014 metų veiklos planas;](#)
4. [Kretingos rajono pedagogų švietimo centro veiklos įsivertinimas ir ataskaitos;](#)
5. [Vadovo darbotvarkė;](#)
6. [Kretingos rajono pedagogų švietimo centro direktorės Adelės Mazeliauskienės ataskaita už 2014 metus;](#)
7. [Kretingos rajono pedagogų švietimo 2014 metų mėnesio veiklos planai;](#)
8. Centro direktoriaus įsakymai.

Veiklos dalis	Kokybės lygis (įrašyti)	Išvada (įrašyti)
4.3. Mokytojų ir švietimo pagalbą teikiančių specialistų kvalifikacijos tobulinimo renginių programų vadyba	4	Institucija užsitikrinusi perspektyvą

Veiklos dalies įsivertinimo išvada: **institucija užsitikrinusi perspektyvą.**

Argumentai: Mokytojų ir švietimo pagalbą teikiančių specialistų kvalifikacijos tobulinimo renginių programų kūrimą inicijuoja Centras, atsižvelgdamas į Švietimo ir mokslo ministerijos prioritetus, savivaldybės administracijos švietimo skyriaus darbuotojų, mokyklų vadovų bei mokytojų pageidavimus. Programas rengia Centro darbuotojai, mokytojai, mokyklų vadovai, ministerijų, savivaldybių administracijų ir kitų valstybės institucijų darbuotojai, lektoriai ir jų komandos.

Kvalifikacijos tobulinimo renginių programos vertinamos vadovaujantis programų vertinimo tvarką reglamentuojančiais dokumentais: Centro direktoriaus 2008 m. sausio 2 d. įsakymu Nr. V1-4 patvirtintu Kretingos rajono pedagogų švietimo centro kvalifikacijos tobulinimo programų akreditavimo tvarkos aprašu ir 2014 m. gruodžio 6 d. įsakymu Nr. V1-42 patvirtintu Kretingos rajono pedagogų švietimo centro kvalifikacijos tobulinimo renginių organizavimo aprašu.

Centro metodininkė, atsakinga už kvalifikacijos tobulinimo renginių programų rengimą, informuoja rajono pedagogus apie kvalifikacijos tobulinimo programų rengimo aktualijas, konsultuoja programų rengimo klausimais.

2014 metais Centre užregistruotos 104 skirtingų temų mokytojų ir švietimo pagalbą teikiančių specialistų kvalifikacijos tobulinimo renginių programos, iš jų 6 programos 18 ir daugiau akad. val. 2014 m. Centras disponavo 171 kvalifikacijos tobulinimo programa, iš kurių 1 akredituota, 27 – prilygintos akredituotoms.

Centras formaliau ir neformaliau būdu tiria įgyvendinamų programų efektyvumą. Gautus duomenis naudoja programoms tobulinti bei naujoms programoms rengti. Programos nuolat tobulinamos. Institucija aktyviai įvairiais būdais reklamuoja įgyvendinamas programas: siunčia informaciją apie programas į regiono ir rajono ugdymo įstaigas, skelbia programų sąrašą su programų anotacijomis savo interneto svetainėje.

Pagrindžiantys dokumentai:

1. [Kvalifikacijos tobulinimo programų akreditavimo tvarkos aprašas;](#)
2. [Kretingos rajono pedagogų švietimo centro kvalifikacijos tobulinimo renginių organizavimo aprašas;](#)
3. [Kvalifikacijos tobulinimo programų sąrašas](#) (iki 18 val.);
4. [Kvalifikacijos tobulinimo programų sąrašas](#) (18 ir daugiau val.);
5. Anketinių apklausų suvestinės;
6. Centro direktoriaus įsakymai.

5. Esamos padėties įsivertinimas.

Centras pasiekė 2014 metais užsibrėžtus tikslus ir uždavinius. 2014 metais didžiausias dėmesys buvo skiriamas pamokos kokybei ir kvalifikacijos tobulinimo renginių kokybei. Vadovai ir pedagogai įgijo lyderystės, žinių valdymo, bendrųjų ir profesinių kompetencijų, dalijosi sėkmės istorijomis. Aktyvi kūrybinių grupių veikla. Rajono metodinė taryba dalyvavo stažuotėje Estijoje ir Švedijoje. 2014 metais Centrai išlaikyti buvo skirta 322 430 Lt (93 382,18 Eur), gauta ir panaudota 81 725 Lt (23 669,2 Eur) projektų ir programų lėšų. Parengtai direktoriaus ataskaitai už 2014 metus pritarė Kretingos rajono savivaldybės taryba.

Stipriosios Institucijos veiklos pusės:

- Planinga, kryptinga, nuosekli ir profesionali veikla formuojant Centro įvaizdį, organizuojant vadovų ir pedagogų kvalifikacijos tobulinimą;
- Inovatyvios kvalifikacijos tobulinimo organizavimo formos;

- Gerosios patirties sklaida orientuota į pamokos stebėseną bei stebėsenos modelio sukūrimą;
- Bendradarbiavimas su socialiniais partneriais;
- ES lėšų pritraukimas ir veiksmingas panaudojimas.

Silpnosios Institucijos veiklos pusės:

- Nebaigtas kurti kvalifikacijos tobulinimo renginių grįžtamojo ryšio modelis;
- Mažai parengiama kvalifikacijos tobulinimo programų, vykdomų ne LR teritorijoje;
- Nepakankamai išnaudojamos informacinės sistemos galimybės.

Institucijos veiklos tobulinimo galimybės:

- Sukurti kvalifikacijos tobulinimo renginių grįžtamojo ryšio modelį;
- Rengti kvalifikacijos tobulinimo programas, vykdomas ne LR teritorijoje;
- Prisijungti prie vaizdo paskaitų sistemos ViPS, kuri yra skirta paskaitų ir kitų renginių transliavimui internetu bei transliacijų įrašų saugojimui. Tokiu būdu organizuoti nuotolinius mokymus.

Direktorė

Adelė Mazeliauskienė